

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

та регламент роботи X позачергової сесії Новомар'ївської сільської ради
сьомого скликання

30 квітня 2020 року

Початок: 10.00
сесійний зал сільської ради

1. Про уточнення показників сільського бюджету Новомар'ївської сільської ради на 2020 рік

Доповідач: Слюсаренко Тетяна Павлівна – головний бухгалтер сільської ради

2. Про внесення змін до рішення сільської ради від 18 грудня 2020 року №13 «Про затвердження структури апарату Новомар'ївської сільської ради на 2020 рік».

Доповідач: Фесько Тамара Миколаївна – сільський голова

3. Про затвердження плану соціально-економічного розвитку Новомар'ївської сільської ради на період до 2022 року

Доповідач: Фесько Тамара Миколаївна – сільський голова

4. Про безоплатне прийняття бюджетних та майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ Братського району Миколаївської області у комунальну власність територіальної громади Новомар'ївської сільської ради, створення сільських бібліотек та затвердження Положення про сільську бібліотеку Новомар'ївської ОТГ

Доповідач: Маєр Олена Володимирівна – заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

5. Про затвердження Програми розроблення містобудівної документації території населених пунктів Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади

Доповідач: Соловійова Галина Анатоліївна – керуюча справами виконавчого комітету сільської ради

6. Про затвердження Положення про громадські слухання на території Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади

Доповідач: Соловійова Галина Анатоліївна – керуюча справами виконавчого комітету сільської ради

Початок роботи сесії – 10.00

Виступаючим – до 3-х хв.

Обговорення – до 2-х хв.

СПИСОК
депутатів, присутніх на X позачерговій сесії сільської ради
сьомого скликання

30 квітня 2020 року

№ п/п	Прізвище, ім.'я по батькові	Підпис
1.	Щербініна Альона Валеріївна	
2.	Конєва Людмила Віталіївна	
3.	Гірієнко Світлана Миколаївна	
4.	Благорозумна Вікторія Олексіївна	
5.	Івін Володимир Станіславович	
6.	Щупак Ольга Анатоліївна	
7.	Смочко Ніна Миколаївна	
8.	Тищенко Олексій Олексійович	
9.	Мартин Алла Вікторівна	
10.	Колбудський Віктор Миколайович	
11.	Коц Григорій Леонідович	
12.	Гоцанюк Ольга Миколаївна	
13.	Ніколін Олександр Миколайович	
14.	Бондаренко Катерина Василівна	



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БРАТСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

30 квітня 2020 року № 1

Новомар'івка

Про уточнення показників сільського
бюджету Новомар'івської сільської ради
на 2020 рік

X позачергова сесія
сьомого скликання

14539000000

Код бюджету

Відповідно до пункту 17 частини першої статті 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статей 78, 91 Бюджетного кодексу України, заслухавши інформацію начальника відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Слюсаренко Т.П. щодо необхідності уточнення показників сільського бюджету Новомар'івської сільської ради на 2020 рік, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Взяти до відома інформацію начальника відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності щодо необхідності уточнення показників сільського бюджету Новомар'івської сільської ради на 2020 рік.
2. Затвердити уточнений обсяг доходів загального фонду сільського бюджету на 2020 рік в сумі 28734399 гривень, спеціального фонду сільського бюджету в сумі 128000 гривень (додаток 1).
3. Визначити профіцит загального фонду сільського бюджету в сумі 205100 гривень (додаток 2):
 - залучення вільних залишків коштів, що склалися на початок року в сумі 364900 гривень;
 - передача коштів загального фонду до бюджету розвитку спеціального фонду – 570000 гривень.
4. Визначити дефіцит спеціального фонду сільського бюджету в сумі 570000 гривень, джерелом покриття якого є:

- передача коштів із загального фонду сільського бюджету до бюджету розвитку в сумі 570000 гривень.

5. Зменшити видатки загального фонду сільського бюджету в сумі 418818 гривень:

- ТПКВК 0117130 «здійснення заходів з землеустрою» - 250000 гривень;

- ТПКВК 0116030 «організація благоустрою населених пунктів» - 168818 гривень.

6. Внести зміни у видаткову частину загального фонду сільського бюджету (додаток 3а):

6.1. Збільшити видатки загального фонду сільського бюджету головному розпоряднику коштів Новомар'ївська сільська рада:

6.1.1. ТПКВК 0114030 «забезпечення діяльності бібліотек» в сумі 108818 гривень.

6.1.2. ТПКВК 0119770 «інші субвенції з місцевих бюджетів» - 60000 гривень.

7. Збільшити видатки спеціального фонду сільського бюджету (бюджету розвитку) – 250000 гривень:

- ТПКВК 0117350 «розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації) – 250000 гривень.

8. Затвердити уточнений обсяг видатків загального фонду сільського бюджету на 2020 рік у сумі 28529299 гривень, уточнений обсяг видатків спеціального фонду сільського бюджету на 2020 рік у сумі 698000 гривень, у тому числі бюджет розвитку в сумі 570000 гривень (додаток 3).

9. Затвердити уточнений обсяг міжбюджетних трансфертів згідно з додатком 5 до цього рішення.

10. Затвердити уточнений розподіл витрат сільського бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у сумі 3880410 гривень згідно з додатком 7 до цього рішення.

11. Доручити сільському голові за погодженням з постійною комісією сільської ради з питань планування бюджету, фінансів, економічного розвитку громади та інвестицій вносити зміни до розпису сільського бюджету в порядку, визначеному чинним законодавством, зокрема: за джерелами доходів і напрямками видатків головного розпорядника коштів сільського бюджету за кодами програмної класифікації та кредитування місцевих бюджетів у разі внесення змін до наказів Міністерства фінансів України від 14 січня 2011 року

№ 11 «Про бюджетну класифікацію» (зі змінами) та від 20 вересня 2017 року №793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів».

12. Додатки 1, 2, 3а, 3, 5, 7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

13. Відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності внести відповідні зміни до паспортів бюджетних програм.

14. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань планування, бюджету, фінансів, економічного розвитку громади та інвестицій.

Сільський голова

Т.ФЕСЬКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БРАТСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

30 квітня 2020 року №2
Новомар'ївка

Про внесення змін до рішення сільської ради
від 18 грудня 2019 №13 «Про затвердження
структури та чисельності апарату
Новомар'ївської сільської ради на 2020 рік»

X позачергова сесія
сьомого скликання

Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268
«Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату
органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі
змiнами), ст. 25, п.5 ч. 1 ст.26, 51, 54 Закону України «Про місцеве
самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до додатку до рішення сільської ради від 18 грудня 2019 року №13, виклавши його в редакції, що додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Сільський голова

Т.ФЕСЬКО

Додаток
до рішення сільської ради
30 квітня 2020 року №2

ПОСАДА	Кількість штатних одиниць
Голова сільської ради	1
Перший заступник сільського голови	1
Заступник сільського голови	1
Секретар сільської ради	1
Керуючий справами виконавчого комітету сільської ради	1
Староста	1
Всього:	8

Відділ організаційно-кадрової, правової роботи, інформаційної діяльності та з питань діловодства

Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	1
Спеціаліст	1
Діловод	2
Архіваріус	1
Всього	6

Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності

Начальник відділу-головний бухгалтер	1
Головний спеціаліст	4
Касир-обліковець	1
Касир	1
Всього	7

Відділ земельних відносин, комунальної власності, інфраструктури, ЖКГ, благоустрою та господарського забезпечення

Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	1
Спеціаліст	2
Інспектор	1
Прибиральник службового приміщення	3
Водій	6

Сторож	1
Кочегар	1
Всього	15

Загальний відділ

Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	1
Спеціаліст I категорії	1
Всього	3

Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму

Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	2
Спеціаліст II категорії	1
Інспектор	1
Бібліотекар	2
Всього	5

Відділ соціального захисту населення та захисту прав дітей

Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	1
Спеціаліст II категорії	1
Інспектор	1
Всього	4

Всього працівників апарату -

51

Сільський голова

Т.ФЕСЬКО



НОВОМАР'ЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БРАТСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

30 квітня 2020 року №3
Новомар'ївка

Про затвердження
Плану соціально-економічного розвитку
Новомар'ївської сільської ради
на період до 2022 року

X позачергова сесія
сьомого скликання

Відповідно до пункту 22 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», висновку Департаменту економічного розвитку та регіональної політики Миколаївської обласної державної адміністрації від 08.04.2020 року, сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити План соціально-економічного розвитку Новомар'ївської сільської ради на період до 2022 року.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії Новомар'ївської сільської ради.

Сільський голова

Т.ФЕСЬКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БРАТСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

30 квітня 2020 року № 4
Новомар'ївка

Про безоплатне прийняття бюджетних установ та майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ Братського району Миколаївської області у комунальну власність територіальної громади Новомар'ївської сільської ради, створення сільських бібліотек та затвердження Положення про сільську бібліотеку Новомар'ївської ОТГ

Х позачергова сесія
сьомого скликання

Відповідно до статті 142 Конституції України, статті 12 Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», статей 26,29,60, абзацу три пункту 10 Перехідних та прикінцевих положень Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», враховуючи рішення Братської районної ради Миколаївської області від 04 грудня 2019 року №18 та від 08 квітня 2020 року №2, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти безоплатно з 04.05.2020 року із спільної власності територіальних громад сіл, селищ Братського району Миколаївської області з балансу сектору культури Братської районної державної адміністрації Миколаївської області у комунальну власність територіальної громади Новомар'ївської сільської ради бюджетні установи, індивідуально визначене майно та бібліотечні фонди:

- Новомар'ївської бібліотеки-філії, що розташована за адресою с.Новомар'ївка, вул. Данила Галицького, 24;

- Костуватської бібліотеки-філії, що розташована за адресою с.Костувате, вул. Шкільна, 15А;

- Кам'яно-Костуватської бібліотеки-філії, що розташована за адресою с.Кам'яно-Костувате, вул. Центральна, 20;

Миролюбівської бібліотеки-філії, що знаходиться за адресою с.Миролюбівка, вул. Центральна, 35.

2 . Затвердити акти приймання-передачі до комунальної власності територіальної громади сільської ради майна, вказаного в п.1 цього рішення (додаються)

3. Створити :

3.1. Новомар'ївську сільську бібліотеку для обслуговування населення сіл Новомар'ївка, Обухівка за адресою: с.Новомар'ївка, вул. Данила Галицького,19 ;

3.2. Кам'яно-Костуватську сільську бібліотеку для обслуговування населення сіл Кам'яно-Костувате, Прищепівка, Кам'янопіль, П'ятихатки за адресою: с. Кам'яно-Костувате, вул.Центральна, 20;

3.3. Костуватську сільську бібліотеку для обслуговування населення сіл Костувате, Петрівка Перша, Петрівка Друга за адресою: с. Костувате, вул. Шкільна 15А;

3.4. Миролюбівську сільську бібліотеку для обслуговування населення сіл Миролюбівка, Юр'ївка, Лісове за адресою: с. Миролюбівка, вул. Центральна, 35.

4. Затвердити Положення про сільську бібліотеку Новомар'ївської ОТГ (додається).

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії сільської ради.

Сільський голова

Т.ФЕСЬКО

Положення про сільську бібліотеку Новомар'ївської ОТГ

Це Положення розроблено у відповідності до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про культуру», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про інформацію» та інших законодавчих актів України, визначає найменування, статус, основні засади діяльності сільської бібліотеки.

1. Загальні положення

- 1.1 Сільська бібліотека (далі – Бібліотека) у своїй діяльності керується законами України, постановами і наказами міністерства, управління культури, національностей та релігій Миколаївської обласної державної адміністрації, відділу освіти, молоді, спорту та культури Новомар'ївської сільської ради, рекомендаціями методичних центрів, планами роботи і дійсним Положенням.
- 1.2 Засновником Бібліотеки є Новомар'ївська сільська рада (далі – Засновник); Бібліотека є бюджетним та неприбутковим комунальним закладом.
- 1.3 Загальне спрямування діяльності Бібліотеки здійснює відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму виконавчого комітету Новомар'ївської сільської ради.
- 1.4 Бібліотека підпорядкована безпосередньо Новомар'ївській сільській раді.
- 1.5 Бібліотека формує і зберігає універсальне ядро бібліотечного фонду.
- 1.6 Бібліотека – інформаційна, освітня і культурно - дозвіллева установа.

2. Основні завдання

- 2.1 Задоволення потреб населення в бібліотечно-інформаційному обслуговуванні.
- 2.2 Забезпечення збереженості бібліотечного фонду.
- 2.3 Сприяння розвитку і задоволення духовних потреб людей, реалізація їхніх інтересів і потреб у вільний час.
- 2.4 Розширення асортименту бібліотечно-інформаційних послуг, підвищення їхньої якості.

3. Зміст роботи

- 3.1 Організація обслуговування книгою та інформацією різних груп користувачів, а також виробничих колективів згідно з «Єдиним планом бібліотечного обслуговування населення».

3.2 Формування читацького контингенту Бібліотеки. Залучення до користування Бібліотекою працівників сільськогосподарських виробництв, спеціалістів, молоді, учнів, пенсіонерів та ін.

Систематичне вивчення складу користувачів, їх інтересів та запитів.

3.3 Робота з користувачами:

- організація обслуговування користувачів в Бібліотеці;
- оперативне задоволення читацьких запитів шляхом видачі літератури додому;
- головне в роботі з користувачами - індивідуальна робота та масова популяризація літератури: реклама бібліотечно-бібліографічних знань і виховання культури читання через використання преси, соціальних мереж;
- забезпечення довідково-бібліографічного та інформаційного обслуговування читачів та виробничих колективів;
- виконання бібліографічних довідок за запитами користувачів, підготовка списків нових надходжень;
- облік роботи по обслуговуванню читачів;
- здійснення систематичного контролю за своєчасним поверненням до Бібліотеки виданих користувачам документів;
- урахування читацьких запитів при формуванні інформаційних ресурсів в проведенні масових заходів;
- інформування користувачів про всі види послуг, що їх надає Бібліотека;
- координація роботи Бібліотеки з бібліотеками інших ОТГ, що діють в даному регіоні.

3.4 Робота з фондом Бібліотеки:

- участь в комплектуванні фонду бібліотеки;
- вивчення складу і використання фонду бібліотеки;
- виявлення і відбір невикористаної, непрофільної, дублетної літератури;
- очищення фонду від застарілих та зношених видань;
- систематичний аналіз незадоволеного запиту читачів Бібліотеки з метою виявлення прогалин в комплектуванні;
- забезпечення охорони фонду та його перевірка;

3.5 Організація довідково-бібліографічного апарату бібліотеки, систематичне його поповнення та редагування.

4. Організація роботи і управління

4.1 Структура та штат бібліотеки затверджується сільським головою ОТГ за погодженням начальника відділу освіти, молоді, спорту, культури та туризму виконавчого комітету Новомар'ївської сільської ради згідно установленого порядку.

Бібліотека обслуговує дорослих читачів та читачів-дітей.

4.2 Бібліотеку очолює завідувач бібліотеки (далі – бібліотекар), який призначається і звільняється з посади сільським головою ОТГ.

Бібліотекар несе відповідальність за організацію та зміст всієї роботи Бібліотеки.

Обов'язки бібліотекаря Бібліотеки визначаються «Посадовою інструкцією», затвердженою сільським головою ОТГ .

4.3 Бібліотекар складає річний, квартальні та щомісячні плани роботи, щорічний текстовий і статистичний звіти про роботу. Плани та звіти роботи бібліотеки затверджуються сільським головою ОТГ за погодженням начальника відділу освіти, молоді, спорту, культури та туризму виконавчого комітету Новомар'ївської сільської ради.

4.4 Бібліотекар постійно підвищує свій фаховий рівень. Відвідує районні, обласні семінари, наради тощо. Вивчає інноваційний досвід роботи бібліотек України, рекомендації обласного центру та впроваджує в практику роботи своєї бібліотеки.

4.5 Права і обов'язки бібліотекаря визначаються правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовою інструкцією.

4.6 Розпорядок роботи Бібліотеки визначається в залежності від виробничої необхідності і місцевих умов регіону, затверджується сільським головою ОТГ .

5. Порядок внесення змін і доповнень до Положення

5.1. Зміни та доповнення до Положення вносить Засновник.

5.2. Бібліотека має право подавати у письмовому вигляді пропозиції щодо внесення змін і доповнень до Положення Засновнику, який його затверджує.

6. Реорганізація та ліквідація Бібліотеки

6.1. Ліквідація та реорганізація Бібліотеки здійснюється відповідно до законодавства України.

6.2. Бібліотека може бути ліквідована лише за рішенням сільської ради за погодженням з відділом освіти, молоді, спорту, культури та туризму.

Секретар сільської ради

А.ЩЕРБІНІНА



НОВОМАР'ЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БРАТСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

30 квітня 2020 року № 5
Новомар'ївка

Про затвердження Програми
розроблення містобудівної документації
території населених пунктів Новомар'ївської
сізьської ради об'єднаної територіальної громади

X позачергова сесія сьомого
скликання

Відповідно до статей 19, 144 Конституції України, статей 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 16, 17 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», з метою забезпечення планомірного, економічного, обґрунтованого і комплексного розвитку територій сіл Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади, підвищення рівня благоустрою та створення сприятливих умов життєдіяльності населення, сільська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розроблення містобудівної документації території населених пунктів Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань АПК, земельних відносин, будівництва, транспорту, зв'язку, екології, благоустрою, ЖКГ, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг.

Сільський голова

Т.ФЕСЬКО

**Програма
розроблення містобудівної документації
території населених пунктів
Новомар'ївської сільської ради об'єднаної
територіальної громади
на 2020 – 2023 роки**

Вступ

У сучасних умовах зростає необхідність у плануванні територій як ефективного засобу державного регулювання їх використання, що забезпечить взаємоузгодження у цій сфері інтересів особистості, суспільства та держави, центру і регіонів, галузей і адміністративно-територіальних одиниць.

Реалізація Програми має забезпечити вирішення проблемних питань розвитку населених пунктів та встановлення відповідного режиму забудови територій населених пунктів Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади.

Програма розроблена відповідно до Законів України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про Генеральну схему планування території України», «Про основи містобудування», «Про архітектурну діяльність», інших нормативно-правових актів. У ній визначені основні напрями комплексного вирішення питань розроблення містобудівної документації, формування нових підходів до її оновлення, моніторингу і контролю виконання.

1. Загальні положення

У Програмі наведені терміни, що вживаються у такому значенні:

Генеральна схема планування території України – містобудівна документація, що визначає концептуальні підходи до вирішення питань планування та використання території України;

Генеральний план населеного пункту – містобудівна документація, що визначає принципові підходи до вирішення питань розвитку, планування, забудови та іншого використання території населеного пункту;

містобудівна документація – затверджені текстові та графічні матеріали з питань регулювання планування, забудови та іншого використання територій;

містобудівний кадастр – державна система зберігання і використання геопросторових даних про територію, адміністративно-територіальні одиниці, екологічні, інженерно-геологічні умови, інформаційних ресурсів державних будівельних норм, стандартів і правил для задоволення інформаційних потреб у плануванні територій та будівництві, формування галузевої складової державних геоінформаційних ресурсів;

проектна документація – затверджені текстові та графічні матеріали, якими визначаються містобудівні, об'ємно-планувальні, архітектурні, конструктивні, технічні, технологічні рішення, а також кошториси об'єктів будівництва;

схеми планування території на регіональному рівні – планувальна документація, яка розробляється на основі Генеральної схеми планування території України та визначає принципові положення розвитку, планування, забудови, використання територій адміністративно-територіальних одиниць та їх окремих частин.

Планування територій здійснюється на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях відповідними органами державної влади та органами місцевого самоврядування.

Планування територій на регіональному рівні полягає у розробленні та затвердженні схеми планування території громади, регулюванні використання їх територій, ухваленні та реалізації відповідних рішень щодо дотримання містобудівної документації відповідно до закону.

Планування території на місцевому рівні забезпечується радою та її виконавчими органами у межах та відповідно до повноважень, визначених законом, і полягає у розробленні та затвердженні генерального плану населеного пункту, детального плану території, плану зонування та іншої містобудівної документації, регулюванні використання їх територій, ухваленні та реалізації відповідних рішень щодо дотримання містобудівної документації.

2. Мета та завдання Програми

Метою Програми є своєчасне забезпечення населених пунктів Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади містобудівною документацією сучасного рівня.

Програма спрямована на реалізацію основних напрямів державної та регіональної політики в галузі містобудівної діяльності, гармонійного узгодження інтересів та ефективної взаємодії влади, бізнесу і громадськості.

Основними завданнями Програми є:

- 1) здійснення робіт із розроблення генеральних планів сіл Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади;
- 2) здійснення робіт з грошової оцінки земельних ділянок сіл Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади;
- 3) здійснення робіт з інвентаризації земель сільськогосподарського призначення Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади;
- 4) розроблення проектної документації щодо встановлення меж населених пунктів Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади із урахуванням перспективних напрямів цільового використання територій;
- 5) урахування державних, громадських і приватних інтересів під час планування, забудови та іншого використання територій;
- 6) обґрунтування розподілу земель за цільовим призначенням та використання територій для містобудівних потреб;
- 7) забезпечення раціонального розселення і визначення напрямів сталого розвитку населеного пункту;
- 9) визначення і раціональне розташування територій житлової та громадської забудови, промислових, рекреаційних, природоохоронних, оздоровчих, історико-культурних та інших територій і об'єктів;

- 10) обґрунтування та встановлення режиму раціонального використання земель та забудови територій, на яких передбачена перспективна містобудівна діяльність;
- 11) визначення, вилучення (викуп) і надання земельних ділянок для містобудівних потреб на основі містобудівної документації в межах, визначених законом;
- 12) визначення територій, що мають особливу екологічну, наукову, естетичну, історико-культурну цінність, встановлення передбачених законодавством обмежень на їх планування, забудову та інше використання;
- 13) охорона довкілля та раціональне використання природних ресурсів;
- 14) регулювання забудови населених пунктів та інших територій.

3. Обґрунтування необхідності та важливості реалізації Програми

Підвищення ролі містобудівельної діяльності є питанням актуальним і першочерговим для розвитку сіл Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади. Генеральні плани створюють умови для залучення інвестиційних коштів.

Реалізація завдань, передбачених Програмою, дозволить досягти сталого розвитку з планування території, зокрема:

- 1) розв'язати проблему розроблення містобудівної документації;
- 2) забезпечити територію населених пунктів планово-висотною основою та картографічними матеріалами на базі національної системи відліку та державної системи координат;
- 3) розробити містобудівну документацію із застосуванням сучасних геоінформаційних технологій, що дозволить сформувати бази даних для роботи муніципальних геоінформаційних систем, що впроваджуються у систему управління територією;
- 4) забезпечити розроблення планів земельно-господарського устрою, проектів землеустрою щодо встановлення меж населених пунктів та впорядкування їх території;
- 5) забезпечити обґрунтування формування та цільового призначення земельних ділянок, а також визначити перелік переважних, допустимих та супутніх видів дозволеного використання земельних ділянок, граничні параметри об'єктів дозволеного нового будівництва та реконструкції;
- 6) поліпшити роботу щодо збереження, охорони та використання пам'яток архітектури та містобудування, а також районів історичної забудови;
- 7) поліпшити інвестиційний клімат у населених пунктах та забезпечити їх збалансований соціально-економічний розвиток.

Інформація
щодо розроблення містобудівної документації
генеральних планів населених пунктів Новомар'ївської сільської ради
об'єднаної територіальної громади

№з/ч	Назва населеного пункту	Наявність генерального плану населеного пункту	Наявність підписаного та сплаченого договору
1.	с. Новомар'ївка	ні	Ні
2.	с. Обухівка	ні	ні
3.	с. Миролюбівка	ні	ні
4.	с. Юрівка	ні	ні
5.	с. Лісове	ні	ні
6.	с. П'ятихатки	ні	ні
7.	с. Прищепівка	ні	ні
8.	с. Кам'янопіль	ні	ні
9.	с. Кам'яно - Костувате	ні	ні
10.	с. Костувате	ні	так
11.	с. Петрівка Перша	ні	так
12.	с. Петрівка Друга	ні	так
	Всього: 12 населених пунктів		

Генеральні плани населених пунктів, які потребують розроблення

Наведені в таблиці дані дають підстави для висновку про невідповідність містобудівної документації населених пунктів на території Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади сучасним вимогам.

Вирішення проблеми, що склалася, планується шляхом виконання Програми, за умови належного законодавчого та фінансового забезпечення.

4. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування заходів з розроблення містобудівної документації населених пунктів Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також може здійснюватися за рахунок коштів інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Обсяги фінансування Програми на відповідний бюджетний період визначаються при формуванні місцевого бюджету з урахуванням їх реальних можливостей.

Дані розрахунків щодо розроблення схем планування територій населених пунктів на місцевому рівні із розподілом коштів наведені в додатку 1 (додається).

Прогнозні обсяги фінансових ресурсів на здійснення заходів місцевого рівня щодо розроблення генеральних планів та топографічної основи населених пунктів наведені у додатку 2 (додається). Дійсна вартість проектно-вишукувальних робіт у кожному конкретному випадку буде встановлюватися проектною установою та замовником із урахуванням усіх особливостей та факторів, обумовлених станом розвитку, потреби в територіях населеного пункту або території на час виготовлення містобудівної документації.

5. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Контроль за реалізацією Програми здійснюватимуть постійні комісії Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади:

- з питань планування фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій;
- з питань АПК, земельних відносин, будівництва, транспорту, зв'язку, екології, благоустрою, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг.

Координацію дій між виконавцями Програми, визначення порядку взаємного інформування (із зазначенням конкретних строків) здійснює Новомар'ївська сільська рада. Новомар'ївська сільська рада забезпечує надання відповідних вихідних даних, необхідних для розроблення містобудівної документації.

З метою організації контролю та моніторингу виконання Програми відділ земельних відносин, комунальної власності, інфраструктури, ЖКГ, благоустрою та господарського забезпечення Новомар'ївської сільської ради готує узагальнену інформацію та звітує на сесії сільської ради про хід виконання її завдань і прогнозованих даних.

6. Очікуваний результат

Розв'язання проблеми розроблення містобудівної документації здійснюватиметься шляхом реалізації Програми, яка визначає організаційні, економічні та технічні механізми і шляхи створення містобудівної документації як інструменту регулювання у сфері містобудування.

Реалізація Програми надає можливість:

забезпечити обґрунтоване прийняття управлінських рішень стратегічного, тактичного та оперативного характеру;

забезпечити розроблення землевпорядної документації та документації з грошової оцінки земель;

забезпечити формування забудовниками та потенційними інвесторами намірів забудови;

забезпечити розроблення іншої містобудівної документації;

забезпечити підготовку вихідних даних для проектування об'єктів будівництва;

налагодити дієвий контроль за дотриманням чинних законодавчих і нормативних актів у сфері містобудування, регулюванням забудови та використанням територій населених пунктів, врахуванням державних, громадських та приватних інтересів під час забудови територій на місцевому рівні;

забезпечити виконання положень законодавства у сфері містобудування при вирішенні питань забудови територій;

забезпечити надання доступної та повної інформації про наявність на територіях відповідних адміністративно-територіальних одиниць земель державної та комунальної власності, які не надані у користування та можуть бути використані під забудову, а також інформацію щодо містобудівних умов та обмежень земельних ділянок тощо;

залучити інвестиції у розвиток території Новомар'ївської сільської ради об'єднаної територіальної громади.

Додаток 1
до Програми розроблення
містобудівної документації
на 2020 - 2023 роки

**Прогнозований обсяг витрат для розроблення картографічної основи та
містобудівної документації Новомар'ївської сільської ради об'єднаної
територіальної громади на 2020 – 2023 роки**

№п/п	Населений пункт, зміст заходу	Витрати на реалізацію Програми, тис. грн.				
		Всього, тис. грн	у тому числі за рахунок коштів			
			Державно го бюджету	Обласного бюджету	Місцевих бюджетів	Інших джерел
1.	Новомар'ївська сільська рада об'єднаної територіальної громади	2670,0	-	-	2370,0	300,00

Додаток 2
до Програми розроблення
містобудівної документації
на 2020 - 2023 роки

**Прогнозовані обсяги використання коштів на здійснення заходів
місцевого рівня щодо оновлення топографічної основи та розроблення
генеральних планів на відповідні території**

Найменування населених пунктів	Витрати на реалізацію Програми за роками, тис. грн.				Всього 2020-2023 тис. грн.
	2020	2021	2022	2023	
Новомар'ївська сільська рада об'єднаної територіальної громади	900,00	850,00	850,00	70,00	2670,00

Секретар сільської ради

А.ЩЕРБІНІНА



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БРАТСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

30 квітня 2020 року № 6
Новомар'івка

Про затвердження Положення про громадські слухання на території Новомар'івської сільської ради об'єднаної територіальної громади

X позачергова сесія сьомого скликання

Відповідно до Закону України ст.ст. 13, 26 «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою встановлення єдиних вимог до порядку проведення громадських слухань, загальних зборів та ініціатив на території Новомар'івської сільської ради об'єднаної територіальної громади, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про громадські слухання на території Новомар'івської сільської ради об'єднаної територіальної громади (додається).
2. Головному спеціалісту відділу організаційно-кадрової роботи, інформаційної діяльності та з питань діловодства Новомар'івської сільської ради Закусілову А.О. забезпечити розміщення Положення про громадські слухання на території Новомар'івської сільської ради на офіційному веб-сайті Новомар'івської сільської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань АПК, земельних відносин, будівництва, транспорту, зв'язку, екології, благоустрою, ЖКГ, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг.

Сільський голова

Т.ФЕСЬКО

ПОЛОЖЕННЯ
«Про порядок проведення громадських слухань щодо врахування
громадських інтересів під час розроблення проектів
містобудівної документації Новомар'ївської сільської ради
на місцевому рівні»

Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації Новомар'ївської сільської ради на місцевому рівні: генеральних планів населених пунктів, планів зонування та детальних планів територій (далі - містобудівна документація).

2. Проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів у проектах містобудівної документації Новомар'ївської сільської ради здійснюється під час розроблення відповідних проектів містобудівної документації із врахуванням вимог Закону України "Про стратегічну екологічну оцінку".

У зазначеному Порядку термін "громадськість" використовується в значенні, наведеному в Законі України "Про стратегічну екологічну оцінку".

3. Замовник містобудівної документації, Новомар'ївська сільська рада, відповідно до частини третьої статті 21 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" забезпечує:

оприлюднення прийнятих рішень щодо розроблення містобудівної документації на місцевому рівні з прогнозованими правовими, економічними наслідками та наслідками для довкілля, у тому числі для здоров'я населення;

оприлюднення проектів містобудівної документації на місцевому рівні, пояснювальної записки, розділу "Охорона навколишнього природного середовища" або звіту про стратегічну екологічну оцінку на своїх офіційних веб-сайтах, а також вільний доступ до такої інформації громадськості;

реєстрацію, розгляд і врахування пропозицій громадськості до проектів містобудівної документації на місцевому рівні;

проведення громадських слухань щодо проектів містобудівної документації на місцевому рівні;

оприлюднення результатів розгляду пропозицій громадськості до проектів містобудівної документації на місцевому рівні.

Для розгляду спірних питань, що виникають у процесі громадського обговорення, між громадськістю і замовниками містобудівної документації на місцевому рівні може утворюватися погоджувальна комісія.

4. Замовник містобудівної документації оприлюднює у двотижневий строк прийняті рішення щодо розроблення проектів містобудівної документації шляхом опублікування таких рішень у засобах масової інформації, що поширюються на відповідній території, а також розміщення на офіційному веб-сайті Новомар'ївської сільської ради містобудівної документації.

Оприлюднення розроблених в установленому законодавством порядку проектів містобудівної документації здійснюється не пізніше як у місячний строк з дня їх подання розробником до виконавчого органу Новомар'ївської сільської ради, шляхом розміщення матеріалів (планшетів, макетів) у визначеному органом місцевого самоврядування місці та інформування громадян через розповсюдження повідомлень, засоби масової інформації, що поширюються на відповідній території, а також розміщення інформації на офіційному веб-сайті Новомар'ївської сільської ради.

5. Повідомлення про початок процедури розгляду та врахування пропозицій громадськості у проекті містобудівної документації має містити:

1) інформацію про мету, склад та зміст містобудівної документації, викладену у скороченій та доступній для широкої громадськості формі;

2) основні техніко-економічні показники, зокрема графічні матеріали, що відображають зміст містобудівної документації;

3) відомості про замовника та розробника проектів містобудівної документації та підстави для їх розроблення;

4) інформацію про місце і строки ознайомлення з проектом містобудівної документації, пояснювальною запискою, розділом "Охорона навколишнього природного середовища", який розробляється у складі проекту містобудівної документації та одночасно є звітом про стратегічну екологічну оцінку;

5) інформацію про посадову особу Новомар'ївської сільської ради, відповідальну за забезпечення організації розгляду пропозицій, та адресу, за якою можуть надсилатися пропозиції (зауваження);

б) відомості про строк подання і строк завершення розгляду пропозицій;

б-1) інформацію про дату, час і місце проведення громадських слухань;

7) інформацію стосовно запланованих інформаційних заходів (презентація, прилюдне експонування, телевізійні програми, публічні конференції тощо).

Осіб, які забезпечують роботу з розгляду пропозицій громадськості, призначає Новомар'ївська сільська рада. Зазначені особи є відповідальними за автентичність проектів містобудівної документації.

6. Оприлюднення прийнятих рішень щодо розроблення містобудівної документації на місцевому рівні, проектів містобудівної документації на місцевому рівні є підставою для подання пропозицій громадськості замовнику у строк, визначений замовником містобудівної документації.

б-1. Пропозиції громадськості подаються у строк, визначений для проведення процедури громадського обговорення, який не може становити менш як 30 днів з дати оприлюднення проекту містобудівної документації на місцевому рівні та повідомлення про початок процедури розгляду та врахування пропозицій громадськості щодо проекту містобудівної документації. Пропозиції, подані після встановленого строку, не розглядаються.

7. Громадські слухання щодо проектів містобудівної документації на місцевому рівні проводяться у строк, визначений для проведення процедури громадського обговорення, але не раніше 10 днів з дати оприлюднення проекту містобудівної документації на місцевому рівні.

8. Громадські слухання проводяться під головуванням уповноваженого представника Новомар'ївської сільської ради, який:

забезпечує реєстрацію їх учасників;

оголошує порядок денний;

інформує учасників про порядок ведення протоколу, подання пропозицій (зауважень) у письмовій та/або усній формі, зміст пропозицій (зауважень), що надійшли, та процедуру їх врахування;

забезпечує ведення обговорення, подання пропозицій (зауважень) громадськості з дотриманням регламенту;

забезпечує аудіо- та фотофіксацію перебігу громадських слухань;

готує протокол громадських слухань.

Громадські слухання розпочинаються з доповіді розробника та замовника про розроблений проект містобудівної документації.

Перебіг громадських слухань та подані пропозиції (зауваження) оформляються протоколом, який підписується головуючим. Файл аудіо- та фотофіксації перебігу громадських слухань додається до протоколу. Відсутність пропозицій і зауважень громадськості фіксується у протоколі громадських слухань.

Подання, розгляд та врахування пропозицій громадськості

9. Пропозиції (зауваження) можуть подаватися в письмовій та/або усній формі під час громадських слухань із внесенням їх до протоколу громадських слухань. Письмові пропозиції подаються під час громадського обговорення протягом строків, визначених пунктом 6-1 цього Порядку. Письмові пропозиції подаються фізичними особами із зазначенням прізвища, імені та по батькові, місця проживання, із особистим підписом. Юридичні особи подають пропозиції із зазначенням найменування та місцезнаходження юридичної особи. Анонімні пропозиції не розглядаються.

10. Особи, які забезпечують проведення робіт щодо розгляду пропозицій громадськості, повідомляють через засоби масової інформації, що поширюються на відповідній території, та офіційний веб-сайт Новомар'ївської сільської ради містобудівної документації про поштову адресу та електронну адресу для подання письмових пропозицій.

11. Пропозиції громадськості реєструються та розглядаються Новомар'ївською сільською радою у місячний строк з дня їх надходження. За результатами розгляду пропозицій заявнику надається відповідь про їх врахування або обґрунтована відмова.

У разі наявності пропозицій громадськості, рішення про врахування яких розробник і замовник не можуть прийняти самостійно або мають місце спірні питання, особи, які забезпечують роботу з розгляду пропозицій громадськості, повідомляють про це відповідному органу Новомар'ївської сільської ради для прийняття останнім рішення щодо утворення погоджувальної комісії (далі - комісія).

12. Комісія утворюється за рішенням Новомар'ївської сільської ради у тижневий строк після закінчення строку подання пропозицій громадськості. Склад комісії встановлює Новомар'ївська сільська рада у кількості не менш як 3 та не більш як 5 осіб.

13. Головою комісії є посадова особа Новомар'ївської сільської ради.

До складу комісії входять:

посадові особи Новомар'ївської сільської ради;

представники органу у сфері земельних ресурсів, природоохоронного і санітарно-епідеміологічного органу, органу містобудування та архітектури, охорони культурної спадщини та інших органів державної влади;

представники професійних об'єднань та спілок, архітектори і науковці;

уповноважені представники громадськості, які обираються під час громадських слухань.

Кількість представників громадськості повинна становити не менш як 50 і не більш як 70 відсотків загальної чисельності членів комісії.

14. Комісія у двотижневий строк розглядає спірні питання та приймає рішення про врахування або мотивоване відхилення таких пропозицій.

15. Засідання комісії є правоможним, якщо у ньому взяли участь не менше двох третин її членів (з них не менше половини - представників громадськості). Рішення комісії приймається більшістю присутніх членів та оформлюється відповідним протоколом.

Урегульовані комісією спірні питання між сторонами є підставою для внесення змін до проекту містобудівної документації.

У разі неспроможності комісії врегулювати спірні питання між сторонами остаточне рішення приймає Новомар'ївська сільська рада.

16. Оприлюднення результатів розгляду пропозицій громадськості до проектів містобудівної документації здійснюється у двотижневий строк з дня їх прийняття шляхом опублікування в засобах масової інформації, що поширюються на відповідній території, а також розміщення атвердженої містобудівної документації на офіційному веб-сайті Новомар'ївської сільської ради.

17. Затвердження містобудівної документації без проведення громадського обговорення проектів такої документації забороняється. Матеріали щодо розгляду пропозицій громадськості є невід'ємною складовою зазначеної документації.

18. Фінансування заходів щодо розгляду пропозицій громадськості здійснюється за рахунок Новомар'ївської сільської ради

Секретар сільської ради

А.ЩЕРБІНІНА

ДОХОДИ
місцевого бюджету на 2020 рік

4821483900

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	14 602 006,00	14 602 006,00	0,00	0,00
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	8 109 453,00	8 109 453,00	0,00	0,00
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	8 109 453,00	8 109 453,00	0,00	0,00
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	7 744 953,00	7 744 953,00	0,00	0,00
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	255 100,00	255 100,00	0,00	0,00
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	109 400,00	109 400,00	0,00	0,00
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	68 500,00	68 500,00	0,00	0,00
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів	68 500,00	68 500,00	0,00	0,00
18000000	Місцеві податки	6 419 053,00	6 419 053,00	0,00	0,00
18010000	Податок на майно	2 777 553,00	2 777 553,00	0,00	0,00
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	52 500,00	52 500,00	0,00	0,00
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	149 853,00	149 853,00	0,00	0,00
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	40 765,00	40 765,00	0,00	0,00
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	357 000,00	357 000,00	0,00	0,00
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	1 506 700,00	1 506 700,00	0,00	0,00
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	670 735,00	670 735,00	0,00	0,00
18050000	Єдиний податок	3 641 500,00	3 641 500,00	0,00	0,00
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	89 000,00	89 000,00	0,00	0,00
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	375 900,00	375 900,00	0,00	0,00
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків`	3 176 600,00	3 176 600,00	0,00	0,00
19000000	Інші податки та збори	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
19090000	Податки і збори, не віднесені до інших категорій, та кошти, що передаються (отримуються) відповідно до бюджетного законодавства	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
19090500	Податки та збори, не віднесені до інших категорій	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
20000000	Неподаткові надходження	132 200,00	4 200,00	128 000,00	0,00
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	4 200,00	4 200,00	0,00	0,00
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	2 700,00	2 700,00	0,00	0,00
22012500	Плата за надання інших адміністративних	2 700,00	2 700,00	0,00	0,00
22080000	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном	500,00	500,00	0,00	0,00

22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	500,00	500,00	0,00	0,00
22090000	Державне мито	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (пасвідок) та паспортів громадян України	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
25000000	Власні надходження бюджетних установ	128 000,00	0,00	128 000,00	0,00
25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	128 000,00	0,00	128 000,00	0,00
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	128 000,00	0,00	128 000,00	0,00
	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	14 734 206,00	14 606 206,00	128 000,00	0,00
40000000	Офіційні трансфери	14 128 193,00	14 128 193,00	0,00	0,00
41000000	Від органів державного управління	14 128 193,00	14 128 193,00	0,00	0,00
41020000	Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам	670 400,00	670 400,00	0,00	0,00
41020100	Базова дотація	670 400,00	670 400,00	0,00	0,00
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	12 591 300,00	12 591 300,00	0,00	0,00
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	12 147 900,00	12 147 900,00	0,00	0,00
41034200	Медична субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	443 400,00	443 400,00	0,00	0,00
41040000	Дотації з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	697 900,00	697 900,00	0,00	0,00
41040200	Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету	697 900,00	697 900,00	0,00	0,00
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	168 593,00	168 593,00	0,00	0,00
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	168 593,00	168 593,00	0,00	0,00
X	Разом доходів	28 862 399,00	28 734 399,00	128 000,00	0,00

Сільський голова

Фесько Т.М.

Додаток 2
до рішення _____ ради
"Про _____ бюджет на 2020 рік"

ФІНАНСУВАННЯ
місцевого бюджету на 2020 рік

4821483900

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет
1	2	3	4	5	6
Фінансування за типом кредитора					
200000	Внутрішнє фінансування	775 100,00	205 100,00	570 000,00	570 000,00
208000	Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів	775 100,00	205 100,00	570 000,00	570 000,00
208100	На початок періоду	710 690,00	710 690,00	0,00	0,00
208200	На кінець періоду	710 690,00	710 690,00	0,00	0,00
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	320 000,00	-250 000,00	570 000,00	570 000,00
X	Загальне фінансування	1 235 790,00	665 790,00	570 000,00	570 000,00
Фінансування за типом боргового зобов'язання					
600000	Фінансування за активними операціями	775 100,00	205 100,00	570 000,00	570 000,00
602000	Зміни обсягів бюджетних коштів	775 100,00	205 100,00	570 000,00	570 000,00
602100	На початок періоду	1 245 690,00	1 245 690,00	0,00	0,00
602200	На кінець періоду	880 690,00	880 690,00	0,00	0,00
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	320 000,00	-250 000,00	570 000,00	570 000,00
X	Загальне фінансування	820 000,00	250 000,00	570 000,00	570 000,00

Перший заступник сільського голови

Фесько Т.М.

Х	Х	Х	Усього	28 529 299,00	28 529 299,00	18 292 158,00	1 745 880,00	449 700,00	698 000,00	570 000,00	128 000,00	0,00	0,00	570 000,00	29 227 299,00
---	---	---	--------	---------------	---------------	---------------	--------------	------------	------------	------------	------------	------	------	------------	---------------

Сільський голова

Фесько Т.М.

ОБСЯГИ
додаткових асигнувань та перерозподіл їх по сільському бюджету
на 2020 рік

(грн.)

ТПКВК	Головний розпорядник коштів	Загальний фонд					Спеціальний фонд				РАЗОМ
		Всього	освітня субвенція	інші субвенції місцевим бюджетам	Перерозподіл коштів	Вільний залишок бюджетних коштів на 01.01.2020р	Всього	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах	Вільний залишок бюджетних коштів на 01.01.2020р	Передача коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку	
1	2	3	4	5	6	7	8	8	9	10	11
7130	здійснення заходів із землеустрою	-250000,00			-250000,00						-250000,00
6030	Організація благоустрою населених пунктів	-168818,00			-168818,00						-168818,00
4030	забезпечення діяльності бібліотек	108818,00			108818,00						108818,00
7350	розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації)						250000,00			250000,00	250000,00
9770	інші субвенції з місцевого бюджету	60000,00			60000,00						60000,00
	Всього:	-250000,00			-250000,00		250000,00			250000,00	

Сільський голова

Т.М.Фесько

Міжбюджетні трансферти на 2020 рік

грн.

Код	Найменування бюджету - одержувача/надавача міжбюджетного трансферту	Трансферти з інших місцевих бюджетів					усього					
		дотація на:		субвенції								
		загального фонду на:										
		найменування трансферту										
здійснення переданих з державного бюджету витратків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету	здійснення переданих витратків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	субвенції з інших місцевих бюджетів місцевим бюджетам на здійснення переданих витратків у сфері освіти	здійснення переданих витратків у сфері охорони здоров'я за рахунок коштів медичної субвенції	базова дотація	здійснення переданих витратків у сфері охорони здоров'я за рахунок коштів медичної субвенції	здійснення переданих витратків у сфері охорони здоров'я за рахунок коштів медичної субвенції						
						Всього		в тому числ				
								територіальний центр соціального обслуговування	районний центр соціальних служб сім'ї, дітей та молоді	компенсацію фізичним особам, які надають соціальні послуги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.04.2004 №558		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		410402000		410539			9410					

14100000000	обласний бюджет	697900,0				697900,0					
	бюджет Братського району						443400				
	Григорівська сільська рада			168593,0		168593,0					
14539000000	Новомар'їнська ОТГ					0,0		167850,0	46600,0	60000,0	
	УСЬОГО	697900,0	0,0	168593,0	443400,0	0,0	866853,0	443400,0	167850,0	46600,0	60000,0

Сільський голова

грн.

Код	Найменування бюджету - одержувача/надавача міжбюджетного трансферту	Трансферти іншим бюджетам									усього
		субвенції									
		загального фонду на:									
		найменування трансферту									
		ого захисту та соціального забезпечення (тер центр, ї та молоді, інші заходи)			сприяння оборонній та мобілізаційній готовності Братського району	надання послуг з збереження архівних фондів об'єднаним трудом архівом міської, сільських рад Братського району	надання культурно-освітніх послуг районною централізованою бібліотечною системою, іншими закладами культури		надання медичних послуг населенню зкладами охорони здоров'я		
		і на:					Всього	в тому числі на:			
		виплвта допомог	безоплатний проїзд автомобільним транспортом пільгової категорії населення	безоплатний проїзд залізничним транспортом пільгової категорії населення				районну централізован у бібліотечну систему	інші заклади культури (централізован у бухгалтерію)		
1	2	13	14	15		16	17	18	19	20	21

											0,0
1410000000	обласний бюджет										0,0
	бюджет Братського району										443400,0
	Григорівська сільська рада										0,0
1453900000	Новомар'ївська ОТГ	13200,0		48050,0	14000,0	24000,0	0,0			266400,0	472250,0
	УСЬОГО	13200,0	0,0	48050,0	14000,0	24000,0	0,0	0,0	0,0	266400,0	915650,0

Т.ФЕСЬКО

Показники міжбюджетних трансфертів між районним бюджетом Братського району та сільським бюджетом Миролюбівської сільської ради на 2019 рік

грн.

Код	Найменування бюджету - одержувача /надавача міжбюджетного трансферту/	Трансферти з інших місцевих бюджетів			Трансферти іншим бюджетам	
		Усього	субвенції з місцевого бюджету на:		Усього	загального фонду
			загального фонду			
		найменування трансферту				
Усього	На утримання дошкільних навчальних закладів	На утримання закладів культури				
1	2	3	4	5	6	7
141400000000	Районний бюджет	329660	277 140	52520		
143055080000	Миролюбівська сільська рада				220 000	220000
	Всього:	329660	277 140	52520	220 000	220000

Секретар:

В.А. Мезник

Уточнений розподіл витрат сільського бюджету Новомар'їнської сільської ради на реалізацію місцевих (регіональних) програм у 2020 році

(грн.)

Код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код ТПКВ КМБ	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми/ підпрограми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів	Найменування місцевої (регіональної) програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
0100000			Новомар'їнська сільська рада Братського району						
0110000			Новомар'їнська сільська рада Братського району Миколаївської області						
				Програма соціально-економічного розвитку села на 2019-2020 роки	20.08.2019 №1	1870317,00	1300317,00	570000,00	570000,00
0113210	3210	0620	організація та проведення громадських робіт	виплата заробітної плати особам, залученим до громадських робіт		94073,00	94073,00		
0116030	6030	0620	організація благоустрою населених пунктів	організація благоустрою населених пунктів громади		836269,00	836269,00		
0116013	6013	0620	звбезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства		10675,00	10675,00		
0117130	7130	0540	здійснення заходів із землеустрою	здійснення заходів із землеустрою, оплата за генплан		449700,00	199700,00	250000,00	250000,00
0113133	3133	1040	інші заходи та заклади молодіжної політики	інші заходи та заклади молодіжної політики		15000,00	15000,00		
0110150	8110	0111	заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій	встановлення системи оповіщення на випадок надзвичайних ситуацій		60000,00		60000,00	60000,00
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	утримання районного трудового архіву		24000,00	24000,00		
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	проведення мобілізаційної роботи в Братському районі		14000,00	14000,00		
0119770	9770	0180		на заробітну плату відділу сім'ї і молоді Братського району		60000,00	60000,00		
0110150	0150	0111	організаційне, інформаційно-аналітичне та мвтеріально-технічне забезпечення діяльності рад,	придбання оргтехніки для апарату громади		260000,00		260000,00	260000,00
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	на виплату заробітної плати соціальному працівнику		46600,00	46600,00		
				Сільська програма вуличного освітлення	20.08.2019 №4	200000,00	200000,00		
0116030	6030	0620	організація благоустрою населених пунктів	оплата електроенергії зовнішнього освітлення, придбання електротоварів для вуличного освітлення		200000,00	200000,00		
				Програма розвитку освіти Новомар'їнської сільської ради на 2019-2023 роки	20.08.2019 №3	838815,00	838815,00		
0111162	1162	0990	інші програми та заходи в сфері освіти	Видатки на надання допомоги дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, яким виповнилося 18 років		5430,00	5430,00		
0111020	1020	0921	надання загальної середньої освіти загальноосвітніми навчальними закладами (вт.ч. школою дитячим-садеом, інтернатом при школі) спеціалізованими школами, ліцеями, гімназіями, колегіумами	видатки на забезпечення харчуванням учнів 1-11 класів загальноосвітніх шкіл громади		833385,00	833385,00		
				Програма "Шкільний автобус" на 2019-2021 роки	18.07.2019 № 30	619628,00	619628,00		
0111162	1162	0990	інші програми та заходи в сфері освіти	забезпечення регулярного підвезення учнів та педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів у сільській місцевості		619628,00	619628,00		
				Програма "Здоров'я нації" на 2015-2020 роки	20.08.2019 № 6	256400,00	256400,00		
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	в т.ч. на виплату заробітної плати працівникам ФАПів		42600,00	42600,00		
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	видачу безкоштовних рецептів		50000,00	50000,00		

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код ТПКВ КМБ	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми/ підпрограми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів	Найменування місцевої (регіональної) програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	оплату цитологічних досліджень		13400,00	13400,00		
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	продукти харчування для ЦРЛ		30000,00	30000,00		
				придбання флюорографа		50000,00	50000,00		
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	оплата енергоносіїв		44000,00	44000,00		
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	придбання виробів медичного призначення для інваліда ОТГ		26400,00	26400,00		
				Програма розвитку захисту "Турбота" 2019-2022 роки	20.08.2019 №2	101250,00	101250,00		
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	на пільговий проїзд на залізничному транспорті окремим категоріям громадян		48050,00	48050,00		
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	виплату одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій в Афганістані		8800,00	8800,00		
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	щомісячна матеріальної допомоги інвалідам загального захворювання		2400,00	2400,00		
0119770	9770	0180	інші субвенції з місцевого бюджету	одноразова матеріальна допомога інвалідам загального захворювання		2000,00	2000,00		
0113242	3242	1090	інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	допомога жителям громади, які потрапили в скрутне становище		40000,00	40000,00		
			УСЬОГО			3880410,00	3310410,00	570000,00	570000,00

Сільський голова

Т.М.Фесько