

## ПОРЯДОК ДЕННИЙ

та регламент роботи XXXIII позачергової сесії Новомар'ївської сільської ради восьмого скликання

27 лютого 2025 року

Початок: 10:00  
сесійна зала сільської ради

1. Про затвердження Програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки

**Доповідач: Гридiна Мар'яна Василiвна – начальник відділу соціального захисту населення**

2. Про затвердження звіту про виконання бюджету Новомар'ївської сільської територіальної громади за 2024 рік

**Доповідач: Слюсаренко Тетяна Павлівна – начальник фінансового відділу**

3. Про внесення змін до бюджету Новомар'ївської сільської територіальної громади на 2025 рік

**Доповідач: Слюсаренко Тетяна Павлівна – начальник фінансового відділу**

4. Про внесення змін та доповнень до Положення про відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області

**Доповідач: Гірієнко Світлана Миколаївна – начальник відділу освіти, молоді, спорту, культури та туризму**

5. Про звіти депутатів Новомар'ївської сільської ради VIII скликання за 2024 рік

**Доповідач: Глаголенко Наталія Кирилівна – перший заступник сільського голови**

6. Про внесення змін та доповнень до рішення сільської ради від 26.06.2024 року №10 «Про припинення шляхом ліквідації юридичних осіб – сільських виборчих комісій»

**Доповідач: Глаголенко Наталія Кирилівна – перший заступник сільського голови**

7. Про звернення Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області до Верховної ради України, Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, Миколаївської обласної військової адміністрації, Вознесенської районної військової адміністрації щодо підтримки Президента України Володимира Зеленського

**Доповідач: Глаголенко Наталія Кирилівна – перший заступник сільського голови**



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РІШЕННЯ

27 лютого 2025 року № 1  
Новомар'івка

Про затвердження Програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'івської сільської ради на 2025-2027 роки

XXXIII позачергова сесія сільської ради  
восьмого скликання

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу соціального захисту населення Гридіної М.В. щодо затвердження «Програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'івської сільської ради на 2025-2027 роки» відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» сільська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту населення Гридіної М.В. щодо затвердження «Програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'івської сільської ради на 2025-2027 роки» взяти до відома.
2. Затвердити «Програму підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'івської сільської ради на 2025-2027 роки» (додаток 1).
3. Затвердити перелік заходів «Програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'івської сільської ради на 2025-2027 роки» (додаток 2).
4. Затвердити Порядок надання матеріальної допомоги громадянам, передбаченої заходами «Програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'івської сільської ради на 2025-2027 роки» (додаток 3).

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізичної культури, спорту та соціального захисту населення.

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО

Додаток 1  
до рішення сільської ради  
від 27 лютого 2025 року № 1

**Загальна характеристика Програми**

|  |  |
|--|--|
| <b>Найменування</b>                            | Програма підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки   |
| <b>Ініціатор розроблення Програми</b>          | Відділ соціального захисту населення Новомар'ївської сільської ради  |
| <b>Розробник Програми</b>                      | Відділ соціального захисту населення Новомар'ївської сільської ради  |
| <b>Відповідальні виконавці</b>                 | Виконавчий комітет Новомар'ївської сільської ради, відділ соціального захисту населення  |
| <b>Мета Програми</b>                           | Підвищення рівня соціального захисту ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України   |
| <b>Термін реалізації Програми</b>              | 2025 - 2027 роки   |
| <b>Учасники Програми</b>                       | Виконавчий комітет Новомар'ївської сільської ради, відділ соціального захисту населення, відділ освіти, культури, молоді, спорту та туризму, Братський центр соціальних служб Братської селищної ради  |
| <b>Джерела фінансування</b>                    | Сільський бюджет, благодійні внески, гуманітарна допомога, інші джерела, не заборонені законодавством  |
| <b>Очікувані результати виконання Програми</b> | Виконання даної Програми дасть змогу забезпечити організацію заходів фінансової та іншої підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'ївської сільської ради |

## **Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

«Програма підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки» (далі - Програма) покликана сприяти реалізації Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України щодо соціального захисту ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, та вшанування пам'яті загиблих.

## **Розділ 2. МЕТА ПРОГРАМИ**

Метою Програми є підвищення рівня соціального захисту ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України під час забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, підтримання їх належного морально-психологічного стану, поліпшення ефективності взаємодії органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування з регіональними громадськими організаціями та іншими юридичними особами у сфері підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, створення у суспільстві атмосфери співчуття, підтримки та поважного ставлення до даної категорії громадян. Виконання завдання Програми передбачає здійснення низки заходів, скерованих на реалізацію державної соціальної політики в громаді, охоплення максимальної кількості ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України підтримкою шляхом додержання державних соціальних гарантій і впровадження додаткових форм підтримки, збільшення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування та інститутів громадського суспільства, спільної координації наявних ресурсів.

## **Розділ 3. ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

Заходи щодо виконання Програми визначено у додатку 2 до Програми.

Матеріальна допомога надається на підставі заяв громадян.

Матеріальна допомога громадянам, передбачена цією Програмою надається у Порядку, який наведено у додатку 3 до Програми.

#### **Розділ 4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ**

В результаті виконання заходів Програми очікується підвищення рівня соціального захисту ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України. Можливість отримання додаткових соціальних гарантій та допомог. Виконання визначених Програмою заходів забезпечить організацію заходів фінансової та іншої соціальної підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України.

#### **Розділ 5. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ**

Фінансування, визначених Програмою заходів, здійснюватиметься в межах видатків, передбачених у бюджеті Новомар'ївської сільської ради на відповідний рік та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Для реалізації Програми також можливе фінансування за рахунок благодійних внесків, гуманітарної допомоги, інших джерел, не заборонених законодавством.

#### **Розділ 6. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ**

Організація виконання Програми здійснюється виконкомом сільської ради.

Інформація про хід виконання Програми розглядається щорічно на сесії сільської ради.

Секретар сільської ради

Ніна СМОЧКО

## ЗАХОДИ

щодо виконання Програми підтримки ветеранів війни,  
членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України  
на території Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки

| № з/п | Перелік заходів Програми  | Строк виконання заходу | Виконавці                            | Джерела фінансування     | Орієнтовний обсяг фінансування (річна, сума, грн.) |
|-------|---|------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--|
| 1.    | Виявлення та облік ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, які захищали незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.  | 2025-2027              | Відділ соціального захисту населення | фінансування не потребує | _____  |
| 2.    | Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо державних та місцевих гарантій для військовослужбовців, ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти та полонених ветеранів війни, Захисників та Захисниць України. | 2025-2027              | Відділ соціального захисту населення | Фінансування не потребує | _____  |
| 3.    | Надання повного переліку адміністративних послуг ветеранам.   | 2025-2027              | Відділ соціального захисту населення | Фінансування не потребує | _____  |
| 4.    | Сприяння у працевлаштуванні ветеранів війни, в тому числі на суспільно корисні та громадські роботи.  | 2025-2027              | Відділ соціального захисту населення | фінансування не потребує | _____  |
| 5.    | Організація роботи із забезпечення засобами реабілітації для осіб з інвалідністю внаслідок війни.   | 2025-2027              | Відділ соціального захисту населення | фінансування не потребує | _____  |

|     |  |           |  |   |                             |
|-----|--|-----------|--|---|-----------------------------|
| 6.  | Забезпечення консультування, інформування, допомоги у зборі та поданні документів з метою:<br>- встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії;<br>- встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення. | 2025-2027 | Відділ соціального захисту населення   | Фінансування не потребує  | _____                       |
| 7.  | Організація зустрічей учнів закладів загальної середньої освіти громади із Захисниками і Захисницями України.  | 2025-2027 | Відділ освіти, культури, молоді, спорту та туризму   | фінансування не потребує  | _____                       |
| 8.  | Проведення необхідних інформаційно-просвітницьких заходів, пов'язаних із героїзацією осіб, які віддали життя за незалежність України, вшанування їх пам'яті з метою патріотичного виховання молоді.  | 2025-2027 | Відділ освіти, культури, молоді, спорту та туризму   | фінансування не потребує  | _____                       |
| 9.  | Проведення лінійок та уроків пам'яті, засідань за круглим столом, конференцій, лекцій, виховних годин, бесід, вечорів, виставок малюнків та інших тематичних заходів, присвячених вшануванню пам'яті Захисників і Захисниць України, які віддали життя за Незалежність України.  | 2025-2027 | Відділ освіти, культури, молоді, спорту та туризму   | фінансування не потребує  | _____                       |
| 10. | Забезпечення роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб на території Новомар'ївської сільської ради.  | 2025-2027 | Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб Братського ЦСС Братської селищної ради | сільський бюджет шляхом делегування коштів Братському ЦСС Братської селищної ради | В межах фінансового ресурсу |



|     |  |           |                                      |  |        |
|-----|--|-----------|--------------------------------------|--|--------|
| 11. | Забезпечення безкоштовним харчуванням у загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладах :<br>-дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;<br>-дітей, батьки яких є Захисниками України, добровольцями-Захисниками України або загиблими (померлими) Захисниками України;<br>-дітей, батьки яких є учасниками бойових дій.  | 2025-2027 | Відділ Соціального захисту населення | сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством | 55000  |
| 12. | Надання матеріальної допомоги дітям загиблих учасників АТО.  | 2025-2027 | Відділ соціального захисту населення | сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством | 12000  |
| 13. | Надання одноразової матеріальної допомоги особам, які призвані на військову службу під час мобілізації в сумі 20000 гривень.   | 2025-2027 | Відділ соціального захисту населення | сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством | 200000 |
| 14. | Надання одноразової матеріальної допомоги на поховання учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників війни, військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань України, добровольців, які загинули внаслідок військової агресії російської федерації проти України та інших заходів, пов'язаних з організацією поховань (перепоховань) загиблих (померлих) військовослужбовців в сумі 10000 гривень. | 2025-2027 | Відділ соціального захисту населення | сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством | 50000  |
| 15. | Надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які повернулися з полону в сумі 20000 гривень.  | 2025-2027 | Відділ соціального захисту населення | сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені чинним зако-          | 60000  |

|     |   |           |               |  |       |
|-----|---|-----------|---------------|--|-------|
|     |   |           |               | нодавством   |       |
| 16. | Надання матеріальної допомоги на лікування учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни, травмованим військовослужбовцям. | 2025-2027 | Відділ соціал | сільський бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством | 50000 |

Секретар сільської ради

Ніна СМОЧКО

## ПОРЯДОК

надання матеріальної допомоги, передбаченої заходами

«Програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки»

1. Порядок надання матеріальної допомоги громадянам, передбаченої заходами «Програми підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки» (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати матеріальної допомоги, що надається згідно заходів, передбачених «Програмою підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на території Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки»

2. Для надання матеріальної допомоги, заявник додає до заяви такі документи:

- ксерокопію паспорту;
- ксерокопію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;
- ксерокопію одного з документів: посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, посвідчення ветерана війни, посвідчення учасника бойових дій, посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, Захисника чи Захисниці України, інше посвідчення (довідка), що посвідчує його статус, тощо;
- довідку за реквізитами, виданої банківською установою.

3. Крім документів, зазначених у пункті 2 цього Порядку, при необхідності, заявник надає такі документи:

- довідка про стан здоров'я та необхідність лікування громадянина;
- ксерокопія довідки про участь в антитерористичній операції;
- ксерокопії медичних документів, які підтверджують поранення (травму, ушкодження);
- ксерокопію свідоцтва про смерть ветерана війни, Захисника чи Захисниці України;
- інші документи, що можуть підтверджувати необхідність надання матеріальної допомоги.

4. У разі відсутності необхідного пакету документів, які є обов'язковими для надання матеріальної допомоги, заяви громадян повертаються до заявників для подальшого зібрання документів.

5. Звернення громадян щодо надання матеріальної допомоги разом із документами, наведеними у пунктах 2 та 3 цього Порядку, направляються секретарю сільської ради на реєстрацію.

6. Комісія з виплати коштів по допомогах населенню проводить обстеження матеріально-побутових умов заявника, складає відповідний акт.

7. Виплата матеріальної допомоги проводиться відділом фінансів, бухгалтерського обліку та звітності сільської ради відповідно до прийнятого.



НОВОМАР'ЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ВОЗНЕСЕСЬКОГО РАЙОНУ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

27 лютого 2025 року № 2

Новомар'ївка

Про затвердження звіту про виконання  
бюджету Новомар'ївської сільської  
територіальної громади за 2024 рік  
(код бюджету 1453900000)

XXXVIII позачергова сесія  
сільської ради  
восьмого скликання

Заслухавши інформацію начальника фінансового відділу Новомар'ївської сільської ради Слюсаренко Т.П. про виконання бюджету Новомар'ївської сільської територіальної громади за 2024 рік, керуючись пунктом 23 частини першої статті 26, пунктом 17 частини першої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 78 та пунктом 4 статті 80 Бюджетного Кодексу України, постановою КМУ від 11 березня 2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», відповідно до абзацу четвертого підпункту 2 пункту 22 розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення Бюджетного кодексу України», враховуючи рішення виконавчого комітету Новомар'ївської сільської ради від 21.02.2025 року № 1 «Про схвалення звіту про виконання бюджету Новомар'ївської сільської територіальної громади за 2024 рік», за погодженням постійної комісії сільської ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій від 27 березня 2025 року, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт про виконання бюджету Новомар'ївської сільської територіальної громади за 2024 рік:

- за доходами в сумі у сумі 77165924,00 гривень, у тому числі за доходами загального фонду сільського бюджету 74038723,65 гривень та доходами спеціального фонду сільського бюджету 3127200,35 гривень (додатки 1.1; 1.2);

- за видатками у сумі 73938403,23 гривень, у тому числі за видатками загального фонду сільського бюджету 71189366,66 гривень та видатками спеціального фонду сільського бюджету 2749036,57 гривень (додатки 1.3; 1.4).

2. Додатки 1-19 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

3. Новомар'ївській сільській раді забезпечити оприлюднення цього рішення на офіційному сайті.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій (Мартин А.В.).

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО

**Пояснювальна записка**  
**до Звіту про підсумки виконання бюджету**  
**Новомар'ївської сільської територіальної громади за 2024 рік**

Фінансовий відділ Новомар'ївської сільської ради проаналізував стан виконання сільського бюджету за 2024 рік та заходів, визначених сільською радою щодо організації органами виконавчої влади роботи по управлінню бюджетним процесом, як найважливішим фактором впливу на позитивні результати соціально-економічного розвитку громади.

**Розділ I. Загальна характеристика виконання бюджету.**

**За підсумками 2024 рік до загального та спеціального фондів сільського бюджету отримано доходів із врахуванням власних надходжень бюджетних установ 77165,9 тис. грн., в тому числі відповідно: до загального фонду 74038,7 тис. грн. або 115,8 відсотків планових призначень, та спеціального фонду – 3127,2 тис. грн.**

В звітному періоді надходження до бюджету збільшились на 10236,6 тис. грн порівняно з минулим роком по загальному фонду.

Планові показники по надходженням податків і зборів за 2024 року виконано на 125,8 відсотків (план 39987,3 тис. грн. факт 50300,7 тис. грн.).

З метою забезпечення надходжень до бюджету податків і зборів з метою виконання прогнозних показників по надходженню до бюджету податку з доходів фізичних осіб, як основного бюджетоутворюючого показника, в громаді працює постійна робоча група з детінізації економічних процесів на території громади, забезпечення додержання чинного законодавства щодо використання земель сільськогосподарського призначення, своєчасності і повноти сплати податків та внесків до загальнодержавних цільових фондів.

Заборгованість із заробітної плати згідно оперативних даних станом на 01.01.2025 року відсутня.

**Податок на доходи фізичних осіб**

Затверджена сума податку на доходи фізичних осіб на 2024 рік розрахована із урахуванням прогнозу витрат на оплату праці, рівня середньої заробітної плати, бази та діючих ставок оподаткування доходів фізичних осіб. Законом України "Про Державний бюджет України на 2025 рік" передбачено мінімальна заробітна плата в розмірі з 1 січня – 8000 грн. При затвердженні податку на доходи фізичних осіб враховано основні чинники, які вплинуть на надходження, а саме: підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму; легалізація виплати заробітної плати та інше. Відповідно до вимог статті 64 Бюджетного кодексу України (з урахуванням змін) для забезпечення реалізації спільних соціально-економічних і культурних програм територіальних громад доходи зведеного бюджету формуються за рахунок 64 відсотків податку на доходи фізичних осіб, що сплачується згідно з Податковим кодексом на відповідній території. Затверджена сума податку на 2024 рік становить 21941,1 тис. грн. Фактично надійшло – 25783,0 тис. грн, в складі податку на доходи фізичних осіб на території громади за 2024 рік включено надходження податку на доходи фізичних осіб, що сплачується із заробітної плати в сумі 10133,6 тис. грн., податку за результатами річного декларування – 165,3 тис. грн. та надходження податку від надання в оренду земельних паїв – 9159,1 тис.грн,

мінімальне податкове зобов'язання – 6324,9 тис.грн. За підсумками звітнього періоду у загальному фонді ПДФО займає 51,3 відсотка і становить 117,5% до планових показників звітнього періоду.

**Акцизний податок** План на звітний період 227,0 тис.грн, фактично надійшло до бюджету 384,4 тис.грн, що становить 169,3% до плану.

**Місцеві податки і збори** З метою підвищення фінансової спроможності місцевих рад на 2024 рік передбачено такий перелік місцевих податків: податок на майно, єдиний податок, транспортний податок.

**Плата за землю** Розрахунок затвердженої суми плати за землю на 2024 рік проведено у розрізі юридичних та фізичних осіб за видами земельного податку та орендної плати за земельні ділянки державної і комунальної власності, зокрема: земельний податок, що сплачується юридичними особами – 390,0 тис.грн., фізичними особами – 2482,5 тис. грн., орендна плата, що сплачується: юридичними особами – 1044,8 тис. грн., фізичними особами – 770,0 тис. грн. Затверджений план надходжень по платі за землю та орендній платі до місцевих бюджетів на 2024 рік становить 4687,3 тис.грн. Фактично надійшло за звітний період 7863,1 тис.грн., або 167,7% планових призначень. Порівняно із фактичним виконанням за 2023 рік, збільшення на 412,0 тис.грн, Розрахунок суми податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на 2024 рік проведено з урахуванням податкової реформи у розрізі об'єктів житлової та комерційної нерухомостей, юридичних та фізичних осіб, а також з урахуванням площі об'єктів і становить з урахуванням внесених змін 515,5 тис.грн., фактично надійшло за звітний період 859,8 тис. грн., що більше від плану на 344,3 тис. грн., більше ніж надійшло у 2023 році на 172,2 тис. грн. Протягом 2024 року до зведеного бюджету громади надійшло 13952,1 тис. грн. єдиного податку, що становить 120,4 % плану (11583,1 тис. грн.), що більше порівняно із фактичними надходженнями за 2023 рік на 1365,5 тис. грн., у тому числі єдиного податку з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75% протягом звітнього 2024 року отримано 8349,4 тис. грн., що менше ніж у 2023 році на 778,0 тис. грн.

**Транспортний податок** План 53,3 тис. грн. фактично надійшло 55,8 тис. грн. (104,7%).

За 2024 рік надійшло 48900,1 тис. грн. місцевих податків і зборів, що становить 125,4 % планових призначень (39008,5 тис. грн.).

**Інші надходження /24060300/план – 930,2 тис. грн., надійшло – 1336,1 тис. грн., що становить 143,6%, перерахування до бюджету коштів минулих періодів.**

**Адміністративні штрафи та інші санкції / план – 0,9 тис. грн., надійшло 1,7 тис. грн. або 188,9%.**

**Неподаткові надходження** надійшло 1400,6 тис. грн., що становить 143,1 % від запланованих надходжень (978,8 тис. грн).

**Спеціальний фонд** Джерела формування дохідної частини СФ сільського бюджету визначено відповідно до вимог статті 69.1 Бюджетного кодексу України. На 2024 рік затверджені надходження до СФ місцевого бюджету складають 28,4 тис. грн. До спеціального фонду місцевого бюджету у звітному 2024 року надійшло 3127,2 тис. грн., в тому числі: власних

надходжень бюджетних установ 13,7 тис. грн., благодійна допомога – 670,7 тис. грн., екологічного податку – 14,0 тис. грн, батьківська плата – 38,6 тис. грн., кошти центру зайнятості – 1044,9 тис. грн, кошти від продажу землі – 674,1 тис. грн., трансферти з державного бюджету – 395,3 тис. грн., трансферти з місцевого бюджету – 275,9 тис. грн.

Наполеглива робота органів виконавчої влади та місцевого самоврядування дала позитивні результати в напрямку наповнення сільського бюджету та забезпечення стабільного функціонування бюджетної системи громади.

З урахуванням фінансового ресурсу, який був напрацьований протягом звітного періоду, видатки місцевого бюджету громади за 2024 рік виконано в сумі 73938,4 тис. грн. у тому числі по ЗФ виконання склало 71189,4 тис. грн., або 91,9 відсотків до планових призначень, по СФ – 2749,0 тис. грн., або 170,4% від плану. Виконання плану видатків ЗФ по органах місцевого самоврядування склало – 97,3%, фіноргану – 91,1%, освіти – 90,9 %, , соціальному захисту – 78,6 %, культурі – 72,8%, фізична культура – 95,2%, ЖКГ – 84,5%, економічна діяльність – 50,9%, інша діяльність – 90,6%, міжбюджетних трансфертах – 95,2%.

На рівні сільського бюджету робота органів виконавчої влади була зосереджена на забезпеченні безперебійного функціонування бюджетних установ, наданні вчасних послуг населенню громади, своєчасному фінансуванню і виплаті заробітної плати та інших соціально важливих видатків, виконання регіональних програм соціально-економічного розвитку. Наявні ресурси спрямовувались, насамперед, на фінансування захищених статей видатків, що складає 73,9% коштів ЗФ бюджету громади (52619,1 тис. грн.). Питома вага заробітної плати з нарахуваннями в загальнобюджетних видатках складає 64,0 % (45541,2 тис. грн.), в середньому за місяць – 3795,1 тис. грн., енергоносіїв – 8,0% (5696,7 тис. грн.), поточних трансфертів - 18,8% (13375,0 тис. грн.) .

Кредиторська заборгованість по ЗФ станом на 01.01.2025 року відсутня. По СФ по доходах дебіторська заборгованість на 01.01.24р - відсутня, на 01.01.2025 р – 6,5 тис. грн. (батьківська плата).

**Зупинення операцій на рахунках місцевих бюджетів протягом 2024 року не було.**

**II. Показники економічного розвитку громади.** З метою забезпечення необхідних передумов для досягнення позитивних тенденцій в економіці та соціальній сфері, фінансової стабілізації в усіх галузях господарств громади та підвищення на цій основі життєвого рівня населення, робота органів місцевого самоврядування була спрямована на вирішення нагальних проблем територіально-господарського комплексу громади.

Промислову продукцію випускає підрозділ ССПП «Куйбишева», а також ПрАТ «Добробут», ППАФ «Вікторія». В асортименті продукції переважає виробництво харчових продуктів: хліб, олія соняшникова, гречка. Основними культурами рослинництва є зернові (озима пшениця, озимий ячмінь , ярий ячмінь, кукурудза, технічні культури). Налічується 41,2 тис. га земель сільськогосподарського призначення, у тому числі 34,0 тис. га ріллі. Виробництво сільськогосподарської продукції здійснюють 5 сільськогосподарських підприємств різних форм власності, 69 фермерських господарств, ФОП – 35 чол., ПП – 8 чол., та 1056 одноосібників. Тваринництво



представлено в громаді такими основними галузями, як вівчарство (в ПрАТ «Добробут», ППАФ «Вікторія», ССПП «Куйбишева»), птахівництво і скотарство у ССПП «Куйбишева», ППАФ «Вікторія» та у приватному секторі. Активно розвивається мережа торговельних об'єктів. Станом на кінець звітного періоду налічується 29 об'єктів.

**III. Видатки та заборгованість** Видатки на окремі галузі характеризуються наступними показниками:

**0150/Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад/** З місцевого бюджету фінансуються 1 установа- сільська рада. На 2024 рік в бюджеті громади затверджено кошти в сумі 15016,8 тис. грн. Із загальної суми видатків на оплату праці з нарахуваннями заплановано 13187,7 тис. грн. (або 87,8% від загального обсягу видатків), на оплату енергоносіїв 860,0 тис. грн. (5,7 %). Касові видатки становлять – 14607,3 тис. грн (97,3%).

Штатна чисельність становить 51,25 шт. од., зайнято станом на 01.01.2025 року – 45,75 од. Середньорічна чисельність рахується не по формулі .

**0160/Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах/.** В бюджеті заплановано видатків на звітний період 1212,7 тис. грн. Використано 1104,5 тис. грн в т. ч. на заробітну плату з нарахуваннями 1070,3 тис. грн. Чисельність штатних одиниць на кінець звітного періоду – 3 од., фактично зайнято – 2 од.

#### **Освіта**

**1010/Надання дошкільної освіти/** План видатків ЗФ затверджено в сумі 6966,5 тис. грн. Захищені та першочергові статті видатків заплановано у повному обсязі. За 2024 рік від платних послуг надійшло 38,6 тис. грн. (батьківська плата ).

Кількість дошкільних закладів на початок року становить 7, кількість груп – 8, кількість дітей 106 чол., станом на 01.01.2025 року кількість закладів 7, кількість груп 7 кількість дітей 82 чол.

Кількість фактично зайнятих одиниць на початок року становить 35 шт. од., у тому числі: вихователів, муз. керівників та віднесені до педагогічних працівників – 11,75 од., інших працівників – 23,25 од. станом на 1.01.2025 року - 31,75 од., у тому числі: вихователів, муз керівників та віднесені до педагогічних працівників – 10 од., інших працівників – 23,25 од., Середньорічна кількість груп, дітей та чисельності рахується не по формулі в зв'язку з воєнним станом. Навантаження на одного педагогічного працівника складає 7 дітей. Дітодні заплановано, виходячи із фактичного виконання 2023р., в кількості 2,7 тис. За 2024 рік дітодні виконано в кількості 4,3 тис. Вартість 1 дітодня – 102,59 грн. Заборгованість по батьківській платі – 6,5 тис. грн.

**1021 /Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок місцевого бюджету/** На утримання загальноосвітніх шкіл на 2024 рік заплановано 10869,4 тис. грн. Касові видатки проведено в сумі 9639,5 тис. грн. Заробітна плата з нарахуваннями працівникам шкіл запланована з урахуванням вимог чинного законодавства в сумі 4460,4 тис. грн. Касові видатки – 4441,3 тис. грн.

На оплату комунальних послуг і енергоносіїв у ЗФ сільського бюджету передбачено 3940,0 тис. грн. Касові видатки становлять – 3670,7 тис. грн.

Кількість загальноосвітніх установ станом на 1.01.2025 року - 5. Штатна чисельність на звітну дату 37,25 од., фактично зайнято – 37,25 од.

Кредиторська та дебіторська заборгованість відсутня.

**1031/надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції/**

За рахунок освітньої субвенції з ДБ місцевому бюджету заплановано видатки в звітному періоді в сумі 19705,9 тис. грн. планується виплата заробітної плати з нарахуванням педагогічним працівникам загальноосвітніх шкіл, у тому числі: КЕКВ 2111 – 16021,1 тис. грн., КЕКВ 2120 – 3684,8 тис. грн. Касові видатки – 19242,3 тис. грн. Кількість штатних одиниць на початок року становила 103,2 од., на кінець звітного періоду 102,2 од., зайнято 102,07 од.

**1070/Надання позашкільної освіти позашкільними закладами освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми/** На утримання табору «Лісова казка» на 2024 рік заплановано кошти в сумі 674,8 тис. грн. Використано – 546,0 тис. грн. По позашкільній освіті кількість закладів на початок року – 1, станом на 1.01.2025 року - 1. Фактично зайняті одиниці на початок року становлять 4,5 од, у тому числі: амін. персонал – 1 од., , робітники – 3,5 од., станом на 1.01.2025р. – 4,5 од., у тому числі адмін. персонал – 1 од., робітники – 3,5 од. СФ не планувався.

**1142/Інші програми та заходи у сфері освіти/**

Видатки на 2024 рік заплановано в сумі 1637,6 тис. грн., на виконання програми розвитку освіти на 2025 рік заплановано утримання шкільних автобусів, забезпечення їх паливно-мастильними матеріалами, запасними частинами та розхідними матеріалами – 935,2 тис. грн. Штатна чисельність на 1.01.2024р становила 6,5 од., на 01.01.2025 – 6,5 од. Касові видатки за звітний 2024 рік склали 1554,5 тис. грн. Дебіторська та кредиторська заборгованість по ЗФ та СФ відсутня.

**1210 /надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами/** заплановано -37,1 тис. грн, касові видатки – 19,6 тис. грн.

**1403 / забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам/** заплановано коштів 326,3 тис. грн, використано – 190,2 тис. грн (субвенція з ДБ МБ на забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти ).

**Соціальний захист та соціальне забезпечення**

**3035/компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті/** В бюджеті громади заплановано на 2024 рік 171,9 тис. грн, касові видатки 156,7 тис. грн.

**3050/субвенція з обласного бюджету на пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи/**На звітний період заплановано – 2,5 тис. грн Касові видатки не проводились.

**3090/субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам на відшкодування витрат на поховання учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни/Заплановано- 4,7 тис. грн. Видатки не проводились.**

**3112 /заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту/ Заплановано 110,0 тис. грн. Касові видатки 110,0 тис. грн.**

**3160/надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги. На звітний період заплановано 132,0 тис. грн, касові видатки 104,5 тис. грн (4 особи).**

**3171/субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам на окремі заходи щодо соціального захисту осіб з інвалідністю (грошова компенсація на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів, мотоколясок і на транспортне обслуговування, встановлення телефонів особам з інвалідністю 1 та 2 групи/.На звітний період заплановано видатків 2,9 тис. грн, касові видатки становлять 2,1 тис. грн (3 особи)**

**3191/інші видатки на соціальний захист ветеранів війни та праці/.В бюджеті громади на 2024 рік заплановано видатки в сумі 121,6 тис. грн, касові видатки проведено в сумі 100,1 тис. грн. з них за рахунок місцевого бюджету: виплати воїнам –афганцям – 6,0 тис. грн. (3 особи.), матеріальна допомога дитині загиблого – 12,0 тис. грн. (1 дит.);**

за рахунок субвенцій з обласного бюджету:

- субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій на території інших країн, особам з інвалідністю внаслідок війни на території інших країн – 28,1 тис. грн.;

- субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників АТО/ООС на сході України, сім'ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності, сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій, які брали участь для забезпечення оборони України ,захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, та сім'ям структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації, Комунального підприємства «Миколаївська обласна варта», які загинули 29 березня 2022 року внаслідок ракетного обстрілу адміністративної будівлі Миколаївської обласної ради за адресою: м. Миколаїв, вул. Адміральська,22 – на звітний період заплановано 30,0 тис. грн., касові видатки не проводились.

- субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання матеріальної допомоги дітям військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань тому числі добровольчих, які загинули, пропали безвісті або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних при виконанні службових обов'язків на тимчасово окупованій території АР Крим, м. Севастополя, під час участі в АТО/ООС на сході України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та

дітям працівників структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації, Миколаївської обласної ради, Комунального підприємства «Миколаївська обласна варта», які загинули 29 березня 2022 року внаслідок ракетного обстрілу адміністративної будівлі Миколаївської обласної ради за адресою: м. Миколаїв, вул. Адміральська, 22 – 12,0 тис. грн.

- субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання щомісячної матеріальної допомоги дітям військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань, у тому числі добровольчих, які загинули, пропали безвісти або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних при виконанні службових обов'язків на тимчасово окупованій території АР Крим, м. Севастополя, під час здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, та дітям працівників структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації, Миколаївської обласної ради, Комунального підприємства «Миколаївська обласна варта», які загинули 29 березня 2022 року внаслідок ракетного обстрілу адміністративної будівлі Миколаївської обласної ради за адресою: м. Миколаїв, вул. Адміральська, 22» на суму 12,0 тис. гривень.

**3242/Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення/** На виконання **Комплексної програми соціального захисту людей похилого віку, осіб з обмеженими фізичними можливостями та осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи „Турбота“** передбачено на звітний період 910,5 тис. грн., Планувалось використання коштів на надання адресної допомоги особам, які перебувають у складних життєвих обставинах – 900,0 тис. грн, матеріальна допомога учасникам ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС – 10,5 тис. грн. Касові видатки – 671,1 тис. грн.

#### **Культура і мистецтво**

**4030/Забезпечення діяльності бібліотек/** План видатків ЗФ на звітний період затверджено в сумі – 450,1 тис. грн., в тому числі на оплату праці з нарахуванням 382,2 тис. грн. Виконано за 2024 рік - 254,4 тис. грн. Штатна чисельність на початок року - 2,75 од. станом на 01.01.2025 року 2,5 штатних одиниць, зайнятих – 2,5 од. Кредиторська заборгованість на початок року та на звітну дату відсутня.

**4060/Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів/** В сільському бюджеті на клубні установи заплановано на 2024 рік 1127,8 тис. грн. в т. ч. на заробітну плату з нарахуванням – 919,2 тис. грн, на оплату енергоносіїв 166,0 тис. грн. Виконано за звітний період – 783,3 тис. грн. Дебіторська та кредиторська заборгованість на початок та кінець звітного періоду відсутня. Штатна чисельність персоналу 8 од., зайнято – 7,75 од.

#### **Фізична культура**

**5049 «виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту "Активні парки - локації здорової України" /** на звітний період заплановано – 114,3 тис. грн, касові видатки 114,3 тис. грн.

**5061 «забезпечення діяльності місцевих центрів фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» та проведення фізкультурно-масових заходів серед населення регіону»** - заплановано 50,0 тис. грн. Касові видатки – 42,1 тис. грн.

#### **Житлово-комунальне господарство**

**6013/Забезпечення діяльності водопровідно - каналізаційного господарства/** На 2024 рік план з урахуванням внесених змін складає у сумі 328,3 тис. грн. Касові видатки по ЗФ за звітний період склали 284,0 тис. грн.

**6017/ інша діяльність, пов'язана з експлуатацією об'єктів житлово-комунального господарства/** Заплановано на 2024 рік 7,0 тис. грн, касові видатки – 6,3 тис. грн.

**6030 /Організація благоустрою населених пунктів/** На звітний період план зведеного бюджету громади по благоустрою по загальному фонду склав – 917,4 тис. грн. Касові видатки за звітний період склали 768,4 тис. грн. з них : КЕКВ 2273 – 259,8 тис. грн. оплата електроенергії за вуличне освітлення, . Кредиторська та дебіторська заборгованість відсутня.

**7130 «здійснення заходів із землеустрою»** заплановано на звітний період – 355,0 тис. грн, використано – 188,2 тис. грн.

**7680 /членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування/** на звітний період заплановано – 20,0 тис. грн, касові видатки – 19,7 тис. грн.

**7693/ інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю/** заплановано 45,0 тис. грн на оплату за інвентаризацію земель під ставками, касові видатки – 5,9 тис. грн.

**8110 /Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха/** На реалізацію заходів захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру передбачено кошти на звітний період 45,0 тис. грн. Видатки становлять 44,4 тис. грн. Кредиторська заборгованість відсутня.

**8130 /забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони/** на звітний період заплановано – 1687,5 тис. грн, касові видатки – 1520,2 тис. грн. Заборгованість відсутня. Штатна чисельність 9,5 шт. од., зайнятих 9,5 од.

**8220 /заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення/** - заплановано на звітний період – 275,0 тис. грн, касові видатки – 253,8 тис. грн придбано ПММ.

**8710/Резервний фонд/** Видатки з резервного фонду у сільському бюджеті на звітний період не планувались. Касові видатки не проводились.

**IV. Фінансування** По ЗФ бюджету за рахунок залучення залишків коштів на рахунках місцевого бюджету збільшено видатки на суму 14272,8 тис. грн , за рахунок перевиконання дохідної частини – 3388,3 тис. грн .Тимчасово вільні кошти місцевих бюджетів ЗФ та СФ на депозитних рахунках в установах банків не розміщувались. По ЗФ бюджету для покриття тимчасового касового розриву між обсягом доходів та видатків на протязі року по сільському бюджету планувалося залучення 384,2 тис. грн.

На 01.01.2025р залишки коштів на рахунках місцевого бюджету склали- 18008,3 тис. грн.

Структура залишків коштів ЗФ на 01.01.2025р :

освітня субвенція – 463,6 тис. грн.  
оборотний касовий залишок – 384,2 тис. грн.  
резервний фонд – 150,0 тис. грн  
залишок освітньої субвенції – 9,4 тис. грн.  
вільний залишок – 17001,1 тис. грн.

На рахунках спеціального фонду – 1283,2 тис. грн. з них:

субвенція з ДБ МБ на харчування – 395,3 тис. грн.  
кошти від продажу землі – 674,3 тис. грн.  
податки і збори – 203,2 тис. грн.  
інші надходження – 10,4 тис. грн.

## **V. Міжбюджетні трансферти**

### **Міжбюджетні трансферти з державного бюджету до сільського бюджету**

Обсяг міжбюджетних трансфертів, що надаються з державного бюджету до сільського бюджету на звітний період заплановано в сумі **23100,1** тис. грн., у тому числі - освітня субвенція – 19705,9 тис. грн. використано – 19242,3 тис. грн./, базова дотація – 2064,0,0 тис. грн. використано – 2064,0 тис. грн, додаткова дотація – 1003,9 тис. грн. використано – 964,1 тис. грн/, субвенція на харчування учнів початкових класів – 326,3 тис. грн /використано – 190,2 тис. гр

### **Дотації з обласного бюджету:**

- дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної дотації з державного бюджету – 346,3 тис. грн./використано – 346,3 тис. грн.

### **Міжбюджетні трансферти з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам :**

- субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам на окремі заходи щодо соціального захисту осіб з інвалідністю (грошова компенсація на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування, встановлення телефонів особам з інвалідністю 1 та 2 групи» - 2,0 тис. грн;

- субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання щомісячної матеріальної допомоги дітям військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань, у тому числі добровольчих, які загинули, пропали безвісті або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних при виконанні службових обов'язків на тимчасово окупованій території АР Крим, м. Севастополя, під час участі в АТО/ООС на сході України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та дітям працівників структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації, Миколаївської обласної ради, комунального підприємства «Миколаївська обласна варта», які загинули 29 березня 2022 року внаслідок ракетного обстрілу адміністративної будівлі Миколаївської обласної ради за адресою: м. Миколаїв, вул. Адміральська, 22» - 12,0 тис. грн;

- субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій на території інших країн, особам з інвалідністю внаслідок війни на території інших країн» - 28,1 тис. грн;

- субвенція з місцевого бюджету на виконання окремих заходів з реалізації соціального проєкту «Активні парки – локації здорової України» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» - 114,3 тис. грн;

- субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду – 1,2 тис. грн;

- субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих осіб, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, сім'ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності та сім'ям працівників структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації, Миколаївської обласної ради, Комунального підприємства "Миколаївська обласна варта", які загинули 29 березня 2022 року внаслідок ракетного обстрілу адміністративної будівлі Миколаївської обласної ради за адресою: м. Миколаїв вул.Адміральська,22 - 30,0 тис. грн;

- субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання щомісячної матеріальної допомоги дітям військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань, у тому числі добровольчих, які загинули, пропали безвісти або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних при виконанні службових обов'язків на тимчасово окупованій території АР Крим, м. Севастополя, під час здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, та дітям працівників структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації, Миколаївської обласної ради, Комунального підприємства «Миколаївська обласна варта», які загинули 29 березня 2022 року внаслідок ракетного обстрілу адміністративної будівлі Миколаївської обласної ради за адресою: м. Миколаїв, вул.Адміральська,22» на суму 12,0 тис. гривень;

- субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету (на закупівлю засобів навчання та обладнання, комп'ютерного та мультимедійного обладнання для навчальних кабінетів природничої галузі освіти (кабінети фізики, хімії, біології, географії, природничих наук) закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності, які здійснюють освітній процес відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти в другому циклі середньої освіти (базове предметне навчання) заочною, поєднанням очної та дистанційної форми здобуття освіти» на суму 228,1 гривні.

**9770/Інші субвенції з місцевого бюджету/ Субвенції з сільського бюджету до інших бюджетів** передаються у сумі 6128,6 тис. грн, з них: на утримання трудового архіву – 78,1 тис. грн, зарплату соціальним працівникам та утримання будинку престарілих – 1255,6 тис. грн, відділ у справах дітей, сім'ї та молоді Братської громади – 400,0 тис. грн; утримання РЦ ПМСД – 2277,9 тис.

грн; на утримання районної лікарні – 1563,5 тис. грн; Вознесенський районний бюджет – 221,1 тис. грн, бюджет Арбузинської СТГ центр реабілітації дітей – 62,4 тис. грн; Вознесенська лікарня – 270,0 тис. грн.

**9800/ субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів/** на звітний період заплановано субвенцій – 7858,8 тис. грн, касові видатки – 7246,4 тис. грн. (субвенція військовим частинам- 6668,8 тис. грн, ДСНС – 200,0 тис. грн. СБУ – 200,0 тис. грн, національна поліція – 135,6 тис. грн, Вознесенська РВА – 10,0 тис. грн, ДКСУ – 22,0 тис. грн, ДПС – 10,0 тис. грн)

#### **VI. Мережа, штати та контингенти бюджетних установ**

- **причини збільшення (зменшення) кількості бюджетних установ у порівнянні з показниками, що склалися на початок року:**

**причини збільшення (зменшення) штатної чисельності та ставок працівників установ та закладів бюджетної сфери (із посиленням на відповідні нормативно-правові документи, які регулюють чисельність відповідної галузі) у порівнянні з показниками, що склалися на початок року**

На початок року по всіх установах затверджено штатних одиниць 250,95 од., зайнято – 235,51 од. Станом на 01.01.2025 року затверджено – 242,57 од., зайнято – 240,37 од.

#### **VII. Інша інформація**

Сільський бюджет було затверджено без профіциту та дефіциту. Зі зміною обсягу міжбюджетних трансфертів, встановленого радою вищого рівня, місцевий бюджет громади не затверджувався. Повернення та надання кредитів (кредитування) місцевим бюджетом не затверджувалось. Обсяг затвердженої оборотної касової готівки складає 384,2 тис. грн.

Здійснювалося управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень, забезпечувалося дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, посилена роз'яснювальна робота з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів щодо запобігання порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів та майна. Здійснювались перевірки щодо правильності складання, затвердження та виконання кошторисів. Сільська рада фінансує 38 бюджетних програм. Порушень фінансового та бюджетного законодавства не виявлено. Призупинення операцій по рахунках не було.

Начальник фінансового відділу

Тетяна СЛЮСАРЕНКО





НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ВОЗНЕСЕСЬКОГО РАЙОНУ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

27 лютого 2025 року № 3  
Новомар'ївка

Про внесення змін до бюджету  
Новомар'ївської сільської  
територіальної громади на 2025 рік  
( код бюджету 1453900000)

XXXIII позачергова сесія  
сільської ради  
восьмого скликання

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 78 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року №252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», пункту 10 рішення XXXI сесії Новомар'ївської сільської ради VIII скликання 18.12.2024 року №11 «Про сільський бюджет Новомар'ївської сільської територіальної громади на 2025 рік», за погодженням з постійною комісією з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій від 27.02.2025 року, Новомар'ївська сільська рада

ВИРІШИЛА:



НОВОМАР'ЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ВОЗНЕСЕСЬКОГО РАЙОНУ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

27 лютого 2025 року № 4  
Новомар'ївка

Про внесення змін та доповнень  
до Положення про відділ освіти,  
молоді, спорту, культури та туризму  
Новомар'ївської сільської ради  
Вознесенського району Миколаївської  
області та затвердження його в новій редакції

XXXIII позачергова сесія  
сільської ради  
восьмого скликання

Керуючись статтями 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою приведення у відповідність до чинного законодавства Положення про відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму Новомар'ївської сільської ради, враховуючи висновки постійної комісії сільської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізичної культури, спорту та соціального захисту населення від 27 березня 2025 року, Новомар'ївська сільська рада:

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни та доповнення до Положення про відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області, виклавши його в новій редакції, що додається.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізичної культури, спорту та соціального захисту населення (Ніколін О.М.).

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму  
Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області  
(в новій редакції)

1. Загальні положення

1.1. Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму (далі – відділ) є виконавчим органом Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області.

1.2. Ліквідація Відділу здійснюється за рішенням сесії Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області у встановленому законом порядку.

1.3. Відділ не має статусу юридичної особи.

1.4. Відділ підзвітний і підконтрольний Новомар'ївській сільській раді Вознесенського району Миколаївської області. Підпорядкований виконавчому комітету Новомар'ївської сільської ради, Новомар'ївському сільському голові, секретарю Новомар'ївської сільської ради, заступникам Новомар'ївського сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків, а з питань здійснення делегованих повноважень підконтрольний відповідним органам виконавчої влади.

1.5. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, департаменту освіти і науки Миколаївської облдержадміністрації, розпорядженнями Новомар'ївського сільського голови, а також цим Положенням.

1.6. При Відділі може створюватися рада керівників навчальних закладів, інші громадські ради, комісії з числа учасників освітнього процесу, представників громадськості.

1.7. Штатний розпис Відділу затверджується виконавчим комітетом Новомар'ївської сільської ради (територіальної громади) у межах граничної чисельності та фонду оплати праці працівників, затверджених Новомар'ївською сільською радою.

1.8. Зміни і доповнення до даного Положення затверджуються рішенням Новомар'ївської сільської ради (територіальної громади).

2. Основними завданнями відділу є:

1) участь у забезпеченні реалізації на території Новомар'ївської сільської ради державної політики у сфері освіти, спорту, культури та туризму, інноваційної діяльності в межах своїх повноважень;

2) забезпечення розвитку системи освіти, культури з метою формування гармонійно розвиненої, соціально активної, творчої особистості;

3) визначення потреб, розроблення пропозицій щодо розвитку та вдосконалення мережі закладів освіти, культури;

4) створення в межах своїх повноважень умов для реалізації рівних прав громадян України на освіту, культуру, соціальний захист дітей дошкільного та шкільного віку, педагогічних, інших працівників закладів та установ освіти;

5) створення умов для здобуття громадянами повної загальної середньої освіти відповідно до освітніх потреб особистості та її індивідуальних здібностей і можливостей, реалізації їх права відповідно до законів України на здобуття освіти;

6) забезпечення розвитку освітнього, творчого потенціалу з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей Новомар'ївської сільської ради;

7) здійснення контролю за дотриманням актів законодавства з питань освіти, виконанням закладами освіти усіх форм власності державних вимог щодо змісту, рівня та обсягу дошкільної, позашкільної, загальної середньої освіти, а також за дотриманням актів законодавства у сфері культури, інноваційної діяльності;

8) управління закладами освіти та культури, що знаходяться в оперативному управлінні відділу;

9) забезпечення моніторингу у сфері освіти, культури, інноваційної діяльності в громаді;

10) сприяння реалізації державної політики у сфері культури, інноваційної діяльності;

11) здійснення контролю за дотриманням актів законодавства у сфері культури, інноваційної діяльності;

12) впровадження інноваційних заходів, спрямованих на соціально-економічний розвиток громади;

13) сприяння інтеграції вітчизняної освіти у світову систему зі збереженням і захистом національних інтересів;

14) забезпечення у межах своїх повноважень розвитку різних форм позашкільної освіти, в тому числі за місцем проживання дітей, формування програм розвитку позашкільної освіти, спрямованих на творчий розвиток особистості, виявлення та підтримку обдарованих дітей, талановитої молоді, здійснення навчально-методичного керівництва із зазначених питань;

15) організація оздоровлення та відпочинку дітей у закладах освіти системи освіти, а також дозвілля дітей;

16) сприяння міжнародному співробітництву з питань дітей в освітній сфері;

17) участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку Новомар'ївської сільської ради;

18) популяризація фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпраця з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створення передумов для занять фізкультурою і спортом мешканців Новомар'ївської сільської ради;

19) розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для зайняття фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців Новомар'ївської сільської ради;

20) формування конкурентно-спроможного мистецького середовища шляхом створення власного мистецького продукту, розроблення туристичних маршрутів, визначення перспектив і напрямків розвитку, змісту спеціальної освіти в галузі культури та туризму, співпраця з міжнародними проєктами і творчими організаціями;

21) створення умов для відродження розвитку культури української нації, культурної самобутності корінних народів і національних меншин України, всіх видів мистецтва, самодіяльної творчості, художніх промислів та ремесел;

22) забезпечення реалізації на території Новомар'ївської сільської ради державної політики у сферах молодіжної політики, фізичної культури і спорту, утвердження української національної та громадянської ідентичності;

23) визначення потреб, розроблення пропозицій щодо розвитку та удосконалення мережі установ і закладів фізичної культури й спорту, утвердження української національної та громадянської ідентичності, діяльності молодіжних центрів (в разі їх створення).

### 3. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) здійснює керівництво і контроль за діяльністю закладів освіти та культури Новомар'ївської сільської ради;

2) координує роботу закладів освіти, культури Новомар'ївської сільської ради, а також підприємств, установ та організацій незалежно від їх підпорядкування і форм власності з питань навчання і виховання дітей дошкільного та шкільного віку;

3) аналізує стан освіти, культури та інноваційної діяльності, розробляє програми їх розвитку, організовує і контролює виконання цих програм;

4) прогнозує потребу Новомар'ївської сільської ради у фахівцях різних спеціальностей для системи освіти та культури, формує замовлення на їх підготовку, координує роботу з укладення між закладами професійної (професійно-технічної) освіти та підприємствами, установами, організаціями договорів про підготовку кадрів;

5) організовує роботу закладів освіти, культури з підвищення кваліфікації працівників;

6) сприяє розвитку мережі закладів освіти в Новомар'ївській сільській раді, вносить в установленому порядку пропозиції щодо утворення закладів освіти, реорганізації та ліквідації, створення освітніх округів та опорних шкіл тощо;

7) вносить пропозиції щодо впорядкування мережі закладів загальної середньої освіти для навчання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти;

8) організовує роботу з ліцензування закладів освіти, розміщених на території Новомар'ївської сільської ради;

9) організовує роботу атестаційної комісії II рівня з атестації педагогічних працівників і керівних кадрів закладів освіти усіх форм власності, веде облік і складає звіти з цих питань у межах своєї компетенції;

10) співпрацює з керівниками закладів професійно-технічної і вищої освіти;

11) вживає заходів щодо забезпечення закладами освіти належного рівня дошкільної, позашкільної, загальної середньої освіти, організовує їх навчально-методичне й інформаційне забезпечення, сприяє підвищенню кваліфікації та розвитку творчості педагогічних працівників;

12) забезпечує в межах своїх повноважень виконання актів законодавства щодо всебічного розвитку та функціонування української мови як державної та мов національних меншин, створення належних умов для розвитку національної освіти та освіти національних меншин; впроваджує в практику освітні та наукові програми відродження та розвитку національної культури, національних традицій українського народу і національних меншин України;

13) формує замовлення на навчально-методичну літературу;

14) організовує доставку підручників для забезпечення ними учнів закладів загальної середньої освіти та книг для сільських бібліотек;

15) проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення серед учнів таких заходів як олімпіади, змагання, конкурси, спартакіади, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, інші заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього та загального фізичного рівня дітей;

16) вживає заходів щодо захисту прав та інтересів неповнолітніх, у тому числі дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, що виховуються в сім'ях опікунів (піклувальників), школах-інтернатах, дитячих будинках незалежно від форм власності (зокрема сімейного типу), інших закладах;

17) співпрацює з управлінням Національної поліції та соціальними службами у запобіганні дитячій бездоглядності та попередженні вчинення правопорушень серед неповнолітніх;

18) організовує діяльність педагогічного патронажу в системі освіти;

19) вживає в межах своєї компетенції заходів щодо поліпшення матеріальних та житлових умов працівників освіти, організації їх медичного та побутового обслуговування;

20) розглядає питання та вносить в установленому порядку пропозиції щодо відзначення працівників освіти, культури державними та відомчими нагородами, запроваджує інші форми морального і матеріального стимулювання їх праці;

21) забезпечує розгляд звернень громадян з питань, що належать до його компетенції, у разі потреби вживає заходів до усунення причин, що зумовили їх появу;

22) готує та в установленому порядку подає статистичну звітність про стан і розвиток освіти, культури, інноваційної діяльності, стан реалізації інноваційних проєктів, що належать до його компетенції;

23) надає в межах своїх повноважень консультаційну допомогу;

24) подає пропозиції щодо налагодження міжнародного співробітництва;

25) бере участь у межах своїх повноважень в організації на території Новомар'ївської сільської ради виставково-ярмаркових заходів;

26) координує роботу закладів освіти, культури та установ, незалежно від їх підпорядкування і форм власності, з питань, спрямованих на реалізацію державної політики в галузі освіти, культури Новомар'ївської сільської ради;

27) готує пропозиції до проєктів державних цільових, галузевих, обласних, районних програм поліпшення стану освіти, відпочинку та дозвілля дітей, забезпечує їх виконання;

28) координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію відпочинку та дозвілля дітей, та виконує відповідні програми;

29) здійснює разом з органами охорони здоров'я загальний контроль за охороною здоров'я дітей і проведенням оздоровчих заходів, створює безпечні умови для навчання і праці учасників освітнього процесу, вживає заходів щодо утвердження здорового способу життя в дитячому середовищі, проводить інформаційно-просвітницьку роботу щодо протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед дітей;

30) забезпечує в межах своїх повноважень організацію і сприяння активізації фізкультурно-оздоровчої роботи в освітній, навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сферах;

31) здійснює контроль в межах своїх повноважень щодо створення умов для навчання осіб з особливими освітніми потребами відповідно до індивідуальної програми розвитку дитини з урахуванням її індивідуальних потреб і можливостей та з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізації та інтеграції в суспільство шляхом організації інклюзивного навчання;

32) координує роботу з метою забезпечення реалізації права на освіту дітей з особливими освітніми потребами та психолого-педагогічний супровід із залученням спеціалістів інклюзивно-ресурсних центрів шляхом укладання в установленому порядку угоди про співпрацю;

33) проводить роботу щодо забезпечення реалізації державної політики з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей;

34) проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу, зокрема через друковані та аудіовізуальні засоби масової інформації з питань, що належать до його компетенції;

35) забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, здійснює контроль за її збереженням у відділі;

36) здійснює координацію роботи у межах своєї компетенції з організації оздоровлення, змістовного відпочинку, дозвілля, патріотичного виховання дітей;

37) розробляє проєкти розпоряджень голови Новомар'ївської сільської ради у визначених законом випадках – нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

38) бере участь у підготовці звітів голови Новомар'ївської сільської ради для їх розгляду на сесії Новомар'ївської сільської ради;

39) готує або бере участь у підготовці у межах своїх повноважень проєктів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп;

40) створює умови для збереження та розвитку культури, туризму, сприяє відродженню мистецьких осередків;

41) формує календарні плани спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів відповідно до календарного плану спортивно-масових заходів управління з питань фізичної культури і спорту обласної державної адміністрації;

42) організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верст населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей і молоді;

43) розробляє і подає на розгляд Новомар'ївській сільській раді пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток освіти, культури, туризму, фізичної культури та спорту;

44) подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти, культури, фізичної культури та спорту в Новомар'ївській сільській раді, організовує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних;

45) вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування закладів та установ освіти, закладів спортивного спрямування, які перебувають у комунальній власності, аналізує їх використання;

46) надає та реалізує пропозиції по залученню додаткових ресурсів шляхом участі в грантових програмах міжнародних організацій та фондів;

47) здійснює інші, передбачені законом повноваження.

#### 4. Відділ має право:

1) одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також від підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) вносити в установленому порядку пропозиції стосовно удосконалення роботи Новомар'ївської сільської ради у галузі освіти, вносити до Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів влади пропозиції з питань удосконалення законодавства та змісту освіти, організації освітнього процесу, поліпшення навчально-методичного забезпечення закладів освіти;

3) за дорученням голови Новомар'ївської сільської ради – утворювати координаційні комісії, експертні та робочі групи для науково-організаційного супроводу виконання державних програм і проектів, залучати (з укладанням контрактів, договорів) спеціалістів до роботи в цих комісіях (групах), а також для надання консультацій, проведення аналізу стану і складання прогнозів розвитку освітнього, творчого (інтелектуального) потенціалу Новомар'ївської сільської ради;

4) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

5) представляти в установленому порядку свої інтереси в судових органах під час розгляду спірних питань, що належать до його компетенції;

6) організовувати і проводити в установленому порядку наради, семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції;



7) користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

5. Відділ в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з усіма структурними підрозділами апарату Новомар'ївської сільської ради, органами виконавчої влади, а також установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

6. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Новомар'ївської сільської ради відповідно до вимог Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», інших нормативних актів, що стосуються проходження служби в органах місцевого самоврядування.

7. Начальник відділу повинен мати ступінь вищої освіти не нижче магістра (спеціаліста) відповідного спрямування та досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше одного року, вільно володіти державною мовою.

8. Начальник відділу:

1) здійснює керівництво відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у відділі;

2) спрямовує і координує діяльність закладів освіти, культури на території Новомар'ївської сільської ради;

3) подає на затвердження голові Новомар'ївської сільської ради Положення про відділ;

4) готує посадові інструкції на працівників відділу і подає на затвердження сільському голові, розподіляє обов'язки між працівниками відділу;

5) планує роботу відділу;

6) вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

7) звітує перед головою Новомар'ївської сільської ради про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи;

8) відповідає за виконання покладених на відділ завдань з реалізації державної політики у сфері освіти, культури, інноваційної діяльності;

9) може входити до складу колегії Новомар'ївської сільської ради;

10) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції відділу, та розробляє проекти відповідних рішень;

11) бере участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

12) представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Новомар'ївської сільської ради, з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами та організаціями – за дорученням керівництва Новомар'ївської сільської ради;

13) у межах своїх повноважень готує проекти розпоряджень, організовує контроль за їх виконанням;

14) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень відділу;

15) забезпечує дотримання працівниками відділу правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни;

16) розподіляє обов'язки між працівниками, визначає ступінь відповідальності керівників структурних підрозділів відділу;

17) здійснює визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби у відділі.

9. Для узгодженого вирішення питань, що належать до компетенції відділу, може створюватися колегія в складі заступника сільського голови (голова колегії), начальника відділу, спеціалістів відділу, інших працівників сільської ради, декількох керівників закладів освіти.

10. До складу колегії за пропозицією громадських організацій, творчих спілок, підприємств, установ, профспілкових та інших організацій можуть бути включені їх представники.

11. Склад колегії затверджується розпорядженням голови Новомар'ївської сільської ради за поданням начальника відділу.

12. Рішення колегії реалізуються шляхом прийняття рішень виконавчого комітету Новомар'ївської сільської ради, вносяться до протоколу засідання.

13. Відділ фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету Новомар'ївської сільської ради, які виділені на його утримання.

14. Ліквідація і реорганізація Відділу здійснюється за рішенням сесії Новомар'ївської сільської ради у встановленому законом порядку.

15. Зміни і доповнення до цього положення вносяться сесією Новомар'ївської сільської ради з метою приведення Положення у відповідність до вимог чинного законодавства.

Секретар сільської ради

Ніна СМОЧКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

27 лютого 2025 року № 5  
Новомар'ївка

Про звіти депутатів Новомар'ївської  
сільської ради VIII скликання за 2024 рік

XXXIII позачергова сесія  
сільської ради  
восьмого скликання

Відповідно до частини другої статті 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, частин першої та шостої статті 16 Закону України “Про статус депутатів місцевих рад”, Новомар'ївська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити орієнтовні строки проведення звітів депутатів Новомар'ївської сільської ради VIII скликання про свою роботу за 2024 рік перед виборцями протягом квітня – травня 2025 року.
2. Депутатам сільської ради у термін до 15 червня 2025 року проінформувати сільську раду про результати обговорення звітів про свою роботу, зауважень і пропозицій, висловлених виборцями на адресу ради та її органів, а також про доручення, надані депутатам у зв'язку з його депутатською діяльністю.
3. Депутатам подати вищезазначену інформацію безпосередньо до апарату сільської ради.
4. Апарату сільської ради протягом місяця після кінцевої дати подання інформації, зазначеної у пункті 2, розмістити її на офіційному веб-сайті сільської ради.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань регламенту, законності, депутатської діяльності, етики та запобігання корупції (Бондаренко К.В.).

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО



НОВОМАР'ЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ВОЗНЕСЕСЬКОГО РАЙОНУ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

27 лютого 2025 року № 6  
Новомар'ївка

Про внесення змін та доповнень до  
рішення сільської ради від 26.06.2024 року  
№10 «Про припинення шляхом ліквідації  
юридичних осіб – сільських виборчих комісій»

XXXIII позачергова сесія  
сільської ради  
восьмого скликання

Керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 8 Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», частиною другою статті 288 Виборчого кодексу України, постановою №6 від 25.08.2020 року «Про утворення та формування складу сільських, селищних територіальних виборчих комісій», у зв'язку із припиненням як юридичних осіб Ганнівської сільської ради, Григорівської сільської ради, Костуватської сільської ради, Кам'яно-Костуватської сільської ради, Миролюбівської сільської ради шляхом приєднання до Новомар'ївської сільської ради, Новомар'ївська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести наступні зміни та доповнення до рішення сільської ради від 26.06.2024 року №10 «Про припинення шляхом ліквідації юридичних осіб – сільських виборчих комісій» :

1.1. Доповнити пункт 1 підпунктом 1.6. Новомар'ївську сільську виборчу комісію Братського району Миколаївської області (адреса: Миколаївська область, Братський район, с. Новомар'ївка, вулиця Куйбишева, будинок 24, ЄДРПОУ 34107875).

1.2. Доповнити пункт 7 після слів Миролюбівської сільської виборчої комісії Братського району Миколаївської області словами Новомар'ївської сільської виборчої комісії Братського району Миколаївської області .

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань регламенту, законності, депутатської діяльності, етики та запобігання корупції (Бондаренко К.В.).

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО



НОВОМАР'ЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ВОЗНЕСЕСЬКОГО РАЙОНУ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

27 лютого 2025 року № 7  
Новомар'ївка

Про звернення Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області до Верховної ради України, Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, Миколаївської обласної військової адміністрації, Вознесенської районної військової адміністрації щодо підтримки Президента України Володимира Зеленського

XXXIII позачергова сесія  
сільської ради  
восьмого скликання

Відповідно до статей 25 та 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійної комісії сільської ради з питань регламенту, законності, депутатської діяльності, етики та запобігання корупції, Новомар'ївська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Направити звернення до Верховної Ради України, Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, Миколаївської обласної державної адміністрації, Вознесенської районної державної адміністрації щодо підтримки Президента України Володимира Зеленського (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської ради Смочко Н.М.

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО

Додаток  
Рішення Новомар'ївської сільської  
ради від 27.02.2025 року № 7

## **ЗВЕРНЕННЯ**

**Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області до Верховної ради України, Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, Миколаївської обласної військової адміністрації, Вознесенської районної військової адміністрації щодо підтримки Президента України Володимира Зеленського**

Україна переживає один із найскладніших періодів у своїй історії, коли наша незалежність, свобода та територіальна цілісність перебувають під загрозою. У цей вирішальний час Президент України Володимир Зеленський згуртував націю, мобілізував міжнародну підтримку та продовжує впевнено вести країну шляхом спротиву.

Його непохитність, відповідальність та відданість національним інтересам стали основою для зміцнення держави та посилення обороноздатності країни. Завдяки його лідерству Україна отримала безпрецедентну підтримку світової спільноти, що допомагає протистояти агресору та наблизити перемогу.

Однак у цей критичний момент з'являються спроби дестабілізувати суспільство, підірвати довіру до Глави держави та послабити єдність українського народу. Важливо пам'ятати, що саме Президент України є гарантом нашої державності на міжнародній арені та представляє інтереси українського народу на всіх рівнях. Оцінювати його діяльність мають виключно громадяни України, які обрали його своїм лідером.

Новомар'ївська сільська рада висловлює свою підтримку Президенту України Володимирі Зеленському та закликає всіх громадян, органи влади та міжнародних партнерів об'єднатися довкола спільної мети – збереження та зміцнення нашої держави.

З повагою,  
Депутати та громада Новомар'ївської сільської ради